



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**អាជ្ញាធរសេវាបោះឆ្នោតជាតិ**  
**អង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង**  
លេខ:.....អ.ស.ជ.

**សូមគោរពជូន**

**ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង**

**កម្មវត្ថុ៖** សំណើសុំច្បាប់ឈប់សម្រាកចំនួន... ថ្ងៃ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី..... ដល់ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០..... ។  
**មូលហេតុ៖** .....

តបតាមកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំសូមគោរពជម្រាបជូន **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ** មេត្តាជ្រាបដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ថា៖ ខ្ញុំបាទ / នាងខ្ញុំ ឈ្មោះ.....កើតថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... មានតួនាទី..... ខ្ញុំសូមគោរពស្នើសុំការអនុញ្ញាតច្បាប់ចំនួន..... ថ្ងៃ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី..... ដល់ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០..... ដូចមូលហេតុ និងកាលបរិច្ឆេទក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ។ ក្នុងរយៈពេលអវត្តមាននេះ ខ្ញុំសូមប្រគល់សិទ្ធិជូនលោក/ កញ្ញា..... មុខងារបច្ចុប្បន្ន..... នៃនាយកដ្ឋាន..... ដើម្បីបំពេញ ភារកិច្ចជំនួសជាប្រធានការិយាល័យស្តីទី។

សេចក្តីដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូម **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ** មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេចអនុញ្ញាតច្បាប់ដោយ ក្តីអនុគ្រោះ។

សូម **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ** មេត្តាទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់បំផុតអំពីខ្ញុំ  
ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ព.ស. ២៥...

គួរឯកភាព, គោរពស្នើសុំការសម្រេចពី

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០....

**ការិយាល័យ.....**

**ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ**

**ប្រធាន**

ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ព.ស. ២៥...

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០....

**ប្រធាននាយកដ្ឋាន.....**

ឯកភាពតាមសំណើ

ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ព.ស. ២៥...

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០....

**ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ**

**ចម្លងជូន៖**

-នាយកដ្ឋានកិច្ចការទូទៅ