



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**អាជ្ញាធរសេវាអភិវឌ្ឍន៍ប្រជាជន**  
**អង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង**  
លេខ:.....អ.ស.ជ.

**សូមគោរពជូន**

**ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង**

**កម្មវត្ថុ៖** សំណើសុំច្បាប់ឈប់សម្រាកចំនួន... ថ្ងៃ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី..... ដល់ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០.....។

**មូលហេតុ៖** .....

តបតាមកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំសូមគោរពជម្រាបជូន **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ** មេត្តាជ្រាបដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ថា៖ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំឈ្មោះ..... កើតថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ..... មានតួនាទី..... ការិយាល័យ.....នៃនាយកដ្ឋាន..... ខ្ញុំសូមគោរពស្នើសុំការអនុញ្ញាតច្បាប់ចំនួន... ថ្ងៃ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី..... ដល់ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០..... ដូចមូលហេតុ និងកាលបរិច្ឆេទក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ។

សេចក្តីដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូម **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ** មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេចអនុញ្ញាតច្បាប់ដោយក្តីអនុគ្រោះ។

សូម **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ** មេត្តាទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់អំពីខ្ញុំ

គួរឯកភាព, គោរពស្នើសុំការសម្រេចពី ថ្ងៃ..... ខែ..... ឆ្នាំ..... ព.ស. ២៥៦..

**ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ**

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០២..

ថ្ងៃ..... ខែ..... ឆ្នាំ..... ព.ស. ២៥៦..

**មន្ត្រីជំនាញ**

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០២..

**នាយកដ្ឋាន...**

ឯកភាពតាមសំណើ

**ប្រធាន**

ថ្ងៃ..... ខែ..... ឆ្នាំ..... ព.ស. ២៥៦..

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០២..

**ចម្លងជូន៖**

**ឯកឧត្តមប្រធានអង្គការ**

- នាយកដ្ឋានកិច្ចការទូទៅ