



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

អាជ្ញាធរសេវាបោះឆ្នោតជាតិ
អង្គការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
លេខ:..... អ. ស. ជ.

ពាក្យស្នើសុំបញ្ជាក់ពីការចូលបំពេញការងារយឺតយ៉ាវ

ខ្ញុំបាទ/ នាងខ្ញុំឈ្មោះ:..... មានតួនាទី..... នៃនាយកដ្ឋាន.....
បានមកបំពេញការងារយឺតពេលកំណត់នៅថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០..... វេលាម៉ោង..... ហើយខ្ញុំសូម
បញ្ជាក់ពីមូលហេតុដែលខ្ញុំបាទ/ នាងខ្ញុំមកបំពេញការងារយឺតយ៉ាវដោយមូលហេតុ..... ។
ដូចនេះសូមមន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងវត្តមានចុះវត្តមានខ្ញុំបាទ/ នាងខ្ញុំក្នុងបញ្ជីវត្តមានរបស់មន្ត្រីនៃអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
នៃ **អ. ស. ហ.** នៅថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០..... គឺតាមមូលហេតុខាងលើនេះ។

សូម មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងវត្តមាន ពិនិត្យ និងចាត់ចែងតាមការគួរ។
សូម មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងវត្តមាន ទទួលនូវការរាប់អានពីខ្ញុំ

បានឃើញ និងបញ្ជាក់ថា
ឈ្មោះ:..... តួនាទី.....
នៃនាយកដ្ឋាន.....
បានចូលបំពេញការងារវេលាម៉ោង.....
ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០..... ។
ថ្ងៃ..... ខែ..... ឆ្នាំ..... ព. ស. ២៥....
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០.....

ថ្ងៃ..... ខែ..... ឆ្នាំ..... ព. ស. ២៥....
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០.....

អ្នកស្នើសុំ

មន្ត្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងវត្តមាន