

ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំ.....ព.ស. ២៥....
រាជធានីភ្នំពេញថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០....

សូមគោរពជូន

ឯកឧត្តមប្រធានអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

នៃអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ

កម្មវត្ថុ៖ សំណើសុំច្បាប់ចំនួន.....ថ្ងៃ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី..... ដល់ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០..... ។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំសូមគោរពជម្រាបជូន **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គភាព** មេត្តាជ្រាបដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ថា៖
ខ្ញុំបាទឈ្មោះ.....កើតថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ត្រូវបានបញ្ជូន.....
ដោយ..... ។

ដូចនេះ ខ្ញុំសូមគោរពស្នើសុំការអនុញ្ញាតដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពី **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គភាព** ឈប់សម្រាកពីការងារចំនួន.....ថ្ងៃ
ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី..... ដល់ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០..... តាមកាលបរិច្ឆេទដូចមានក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើនេះ
ដោយសេចក្តីអនុគ្រោះបំផុត។

សេចក្តីដូចបានគោរពជម្រាបជូនខាងលើ ខ្ញុំសូមគោរពស្នើសុំការពិនិត្យ និងសម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពី **ឯកឧត្តមប្រធាន
អង្គភាព** ដោយសេចក្តីអនុគ្រោះបំផុត។

សូម **ឯកឧត្តមប្រធានអង្គភាព** មេត្តាទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់បំផុតពីខ្ញុំ

អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
អនុប្រធាន