



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

អាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ

អង្គការត្រួតពិនិត្យមិនមែនធនាគារ

លេខ: ០១៣/២៤... អ.ស.ហ. ព.ស.ណ.ក.

សេចក្តីណែនាំ

ស្តីពី

ការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ

ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន

របស់អង្គការត្រួតពិនិត្យមិនមែនធនាគារ (អ.ស.ហ.)

ដើម្បីធានាបាននូវប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន ប្រតិភូសវនកម្ម និងសវនករទទួលបន្ទុក ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គការត្រួតពិនិត្យមិនមែនធនាគារ (អ.ស.ហ.) ដោយគោរពទៅតាមខ្លឹមសារដូចខាងក្រោម៖

១. សេចក្តីសង្ខេប

សេចក្តីសង្ខេប គឺជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់នៃរបាយការណ៍ដែលថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការត្រួតពិនិត្យមិនមែនធនាគារ (អ.ស.ហ.) និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានា អានច្រើនបំផុត ដូចនេះ ដើម្បីអាចឱ្យអ្នកអានងាយស្រួលយល់ និងច្បាស់លាស់គ្រប់ជ្រុងជ្រោយលើខ្លឹមសាររបាយការណ៍ជារួម សេចក្តីសង្ខេបត្រូវរៀបចំឡើងដោយបែងចែកជា ៦ ចំណុចសំខាន់ៗដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

ក- ចំណុចទី១: ត្រូវរៀបរាប់អំពីអាណត្តិដែលនាំឱ្យមានការអនុវត្តការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន នៅតាមបណ្តាអង្គការត្រួតពិនិត្យមិនមែនធនាគារ (អ.ស.ហ.) ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចតម្រូវខាងក្រោម៖

យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ១១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ អង្គការត្រួតពិនិត្យមិនមែនធនាគារ (អ.ស.ហ.) ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយបំពេញមុខងារជាសេនាធិការជូនក្រុមប្រឹក្សា អ.ស.ហ. និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា អ.ស.ហ. លើការងារសវនកម្ម និងប្រកាសលេខ ០០៩ អ.ស.ហ. ប្រក ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃនាយកដ្ឋានក្រោមឱវាទ

របស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង។ អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** មានតួនាទី និងភារកិច្ចពិនិត្យឡើងវិញ លើភាពត្រឹមត្រូវ ភាពសមស្រប ភាពគ្រប់គ្រាន់ នូវអនុលោមភាព សមិទ្ធកម្ម ធនធានមនុស្ស ទ្រព្យសកម្ម ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ដែលការអនុវត្តនេះពិតជាមាន សារៈសំខាន់ណាស់ក្នុងការរាយការណ៍នូវទិន្នន័យនិងព័ត៌មានបានទាន់ពេលវេលាជូនប្រធានក្រុមប្រឹក្សា **អ.ស.ហ.** ។

ខ-ចំណុចទី២: ត្រូវរៀបរាប់អំពីគោលបំណងនៃការអនុវត្តការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូល ចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន នៅតាមបណ្តាអង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

ការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** មានគោលបំណងដើម្បីរាយការណ៍ឱ្យបានទាន់ ពេលវេលានូវព័ត៌មានដែលមានភាពត្រឹមត្រូវ ភាពសមស្រប ភាពគ្រប់គ្រាន់ នៃការអនុវត្តរបស់អង្គភាពក្រោម ឱវាទ **អ.ស.ហ.** លើទិដ្ឋភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងទិដ្ឋភាពមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ជូនប្រធានក្រុមប្រឹក្សា **អ.ស.ហ.** ។

គ-ចំណុចទី៣: ត្រូវរៀបរាប់អំពីដំណើរការនៃការរៀបចំប្រមូលទិន្នន័យ និងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងការ អនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់អង្គភាពក្រោម ឱវាទ **អ.ស.ហ.** ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ១១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការរៀបចំ និងការ ប្រព្រឹត្តទៅរបស់អាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** ត្រូវអនុវត្ត ការងារពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ ភាគទាន ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ។ កាលពីថ្ងៃទី...ខែ...ឆ្នាំ...អង្គភាព សវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** បានរៀបចំលិខិតស្នើសុំកិច្ចសហការពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ក្នុងការ ផ្តល់នូវទិន្នន័យនិងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** [ប្រចាំត្រីមាសទី... ឬប្រចាំឆ្នាំ...]។ គិតត្រឹម ថ្ងៃទី...ខែ...ឆ្នាំ...អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** បានទទួលរួចរាល់នូវទិន្នន័យនិងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹង ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** [ប្រចាំ ត្រីមាសទី... ឬប្រចាំឆ្នាំ...] ពី [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ។

ឃ-ចំណុចទី៤: ត្រូវរៀបចំតារាងសង្ខេបទិន្នន័យស្តីពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ជា **២** ផ្នែកដូចគំរូខាងក្រោម៖

ផ្នែកទី១៖ តារាងសង្ខេបទិន្នន័យស្តីពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ និងការបង់ភាគទាន របស់ [និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.]

ល.រ	ទិន្នន័យ	ការព្យាករណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី...ឬឆ្នាំ...	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... (បច្ចុប្បន្ន)	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... (មុន)
១	ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល	.....	.....	.....
២	ការអនុវត្តចំណាយ	.....	.....	.....
៣	ការបង់ភាគទាន	.....	.....	.....

ផ្នែកទី២៖ តារាងសង្ខេបទិន្នន័យស្តីពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.

ល.រ	ទិន្នន័យ	ការព្យាករណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី... ឬឆ្នាំ...	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... (បច្ចុប្បន្ន)	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... (មុន)
១	ការអនុវត្តប្រមូលភាគទាន	.....	.....	.....
២	ការប្រើប្រាស់ភាគទាន	.....	.....	.....

ង-ចំណុចទី៥: ត្រូវបង្ហាញជាសង្ខេបអំពីលទ្ធផលនៃការពិនិត្យវាយតម្លៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ដែលសវនករទទួលបន្ទុក បានពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយបែងចែកជា ៥ កថាខណ្ឌ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

បន្ទាប់ពីបានធ្វើការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់លើទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលប្រមូលបានពី [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] លើការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. [ប្រចាំត្រីមាសទី... ឬប្រចាំឆ្នាំ...] ពី [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. ទាញបាននូវលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖

១. ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល៖ នៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀបជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០%។ បើធ្វើការប្រៀបធៀបរវាងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ជាមួយនឹងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ឃើញថា [កើនឡើង/ ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០%។

២. ការអនុវត្តចំណាយ៖ នៅក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្ត ចំណាយសរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀបជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការប្រៀបធៀបរវាងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ជាមួយនឹង ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ឃើញថា [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើ ធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។

៣. ការបង់ភាគទាន៖ នៅក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានបង់ភាគទាន សរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀបជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការប្រៀបធៀបរវាងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ជាមួយ នឹងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ឃើញថា [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។

៤. ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន៖ នៅក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលភាគទានសរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀបជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការប្រៀបធៀបរវាង ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ជាមួយនឹងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ឃើញថា [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០. ០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។

៥. ការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន៖ នៅក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានប្រើប្រាស់ភាគទានសរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀបជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការប្រៀបធៀបរវាងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ជាមួយនឹងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ឃើញថា [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។

ច- ចំណុចទី៦៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីសេចក្តីសន្និដ្ឋានខ្លីនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះជា ២ ផ្នែកដូចគំរូខាងក្រោម៖

ក. ផ្នែកទី១÷ ការសន្និដ្ឋានខ្លីអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល, ការអនុវត្តចំណាយ, និងការបង់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ជានិយ័តករ ដូចគ្នាខាងក្រោម÷

ជាមួយ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ និងការបង់ភាគទាន របស់ [អង្គភាពក្រោម ឱវាទ **អ.ស.ហ.**] គឺមានភាពល្អប្រសើរគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ដោយក្នុងនោះចំណូលសរុបដែលប្រមូលបានគឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ប្រមាណ ០០% ដែលការណ៍នេះ បាននាំឱ្យការបង់ភាគទានរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** គឺបាន [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] គួរឱ្យកត់សម្គាល់ផងដែរ។ ដោយ ឡែកចំពោះការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] គឺបាន [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] គួរឱ្យកត់ សម្គាល់ ដែលការណ៍នេះបណ្តាលមកពី [មូលហេតុ...]។

ខ. ផ្នែកទី២÷ ការសន្និដ្ឋានខ្លីអំពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន, និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាព ក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ជាអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** ដូចគ្នាខាងក្រោម÷

ជាមួយ ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** គឺមានភាពល្អប្រសើរគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ដែលក្នុងនោះភាគទានសរុបដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** ដែល ប្រមូលបានគឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ផែនការ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ប្រមាណ ០០% ដែលការណ៍នេះ នាំឱ្យអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** អាចមានថវិកាគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការប្រើប្រាស់លើកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន។ ក្នុងនោះ សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** ក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... នេះ គឺបាន [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ផែនការប្រមាណ ០០% ផងដែរ។

២. សេចក្តីផ្តើម

សេចក្តីផ្តើម គឺជាផ្នែកមួយដែលផ្តល់ឱកាសឱ្យអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** ប្រាប់ទៅអ្នក ប្រើប្រាស់របាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញនេះនូវរឿងរ៉ាវជាក់ស្តែងអំពីសិទ្ធិអំណាចរបស់ខ្លួន និងដំណើរការ នៃការប្រមូលទិន្នន័យ និងព័ត៌មានការអនុវត្តការប្រមូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ដូចនេះសេចក្តីផ្តើមត្រូវរៀបចំឡើងដោយបែងចែកជា ៣ ចំណុចសំខាន់ៗ ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម÷

ក- ចំណុចទី១: ត្រូវរៀបរាប់អំពីសាវតាដែលនាំឱ្យមានការអនុវត្តពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូល ចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.**។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគ្នាខាងក្រោម÷

យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ ១១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការរៀបចំនិង ការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** ត្រូវបាន បង្កើតឡើងដោយបំពេញមុខងារជាសេនាធិការជូនក្រុមប្រឹក្សា **អ.ស.ហ.** និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា **អ.ស.ហ.**

លើការងារសវនកម្ម។ អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. មានតួនាទី និងភារកិច្ចពិនិត្យឡើងវិញលើភាព ត្រឹមត្រូវ ភាពសមស្រប ភាពគ្រប់គ្រាន់ នូវអនុលោមភាព សមិទ្ធកម្ម ធនធានមនុស្ស ទ្រព្យសកម្ម ប្រព័ន្ធ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងហិរញ្ញវត្ថុ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ដោយការអនុវត្តការពិនិត្យឡើងវិញ នេះមានសារៈសំខាន់ក្នុងការផ្តល់ជូននូវព័ត៌មានទាន់ពេលវេលាដល់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សា អ.ស.ហ.។ យោងតាម ចំណាត់ការភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ **ឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ** និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សា អ.ស.ហ. ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣ អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នៃ អ.ស.ហ. បានចាប់ផ្តើមអនុវត្តការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. បន្តពីត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២៣ នេះ។

ដើម្បីធានាបាននូវប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការអនុវត្តការពិនិត្យ ឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់ អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ជាពិសេសដើម្បីផ្តល់ជាមតិដ៏ច្បាស់លាស់ក្នុងការអនុវត្តការងារ ក៏ដូចជា តម្រង់ទិសជូនសវនកររបស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. ឱ្យអនុវត្តការងារប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈខ្ពស់ អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. បានរៀបចំជាសេចក្តីណែនាំស្តីពីយន្តការ និងនីតិវិធីនៃការពិនិត្យឡើង វិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ ដែលទទួលបានការឯកភាព និងអនុម័តឱ្យប្រើប្រាស់ពី **ឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិង ហិរញ្ញវត្ថុ** និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សា អ.ស.ហ. នៅថ្ងៃទី២១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣។

ខ- ចំណុចទី២: ត្រូវរៀបរាប់អំពីនីតិវិធីក្នុងការប្រមូលទិន្នន័យ និងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តការ ប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

យោងតាមសេចក្តីណែនាំលេខ ០០២ អ.ស.ហ.ស.ណ.ន ចុះថ្ងៃទី២១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពី យន្តការ និងនីតិវិធីនៃការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. អង្គភាពសវនកម្ម ផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. បានរៀបចំលិខិតលេខ [.../... អ.ស.ជ.] ចុះថ្ងៃទី...ខែ... ឆ្នាំ...ស្តីពីសំណើសុំកិច្ចសហការ ផ្តល់ទិន្នន័យ និងព័ត៌មានអំពីការបង់ភាគទានរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. សម្រាប់ [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] នៅក្នុងកិច្ចដំណើរការនៃការពិនិត្យ ឡើងវិញ ជូនមកអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. ដោយមានភ្ជាប់ជាមួយនឹងទម្រង់បំពេញទិន្នន័យចំនួន ៣ រួមមាន៖

១. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

២. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តចំណាយរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

៣. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការបង់ភាគទានរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

៤. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទានពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

៥. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ។

ក- ចំណុចទី៣: ត្រូវរៀបរាប់អំពីដំណាក់កាលនៃការទទួលបានទិន្នន័យនិងព័ត៌មាន និងការរៀបចំរបាយការណ៍របស់សវនករទទួលបន្ទុក។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

ក្រោយពីទទួលបានលិខិតរបស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. កាលពីថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានរៀបចំបញ្ជូនលិខិតលេខ/... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ស្តីពីករណីការស្នើសុំកិច្ចសហការផ្តល់ទិន្នន័យនិងព័ត៌មានអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] [ប្រចាំត្រីមាសទី... ឬប្រចាំឆ្នាំ...] នៅក្នុងកិច្ចដំណើរការនៃការពិនិត្យឡើងវិញជូនអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. ។ តាមការពិនិត្យលើទិន្នន័យ និងព័ត៌មានដែល [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានផ្តល់ជូនអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. ឃើញថាទិន្នន័យ និងព័ត៌មានទាំងនោះមានភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយដែលជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ពិនិត្យឡើងវិញ [ប្រចាំត្រីមាសទី... ឬប្រចាំឆ្នាំ...] នេះបាន។ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានផ្តល់ជូនទិន្នន័យ និងព័ត៌មានមកអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. កាលពីថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ដែលមានដូចជា៖

១. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

២. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តចំណាយរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

៣. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការបង់ភាគទានរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

៤. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទានពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

៥. ទម្រង់ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ។

៣. ព័ត៌មានអំពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.

ព័ត៌មានអំពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** គឺជាផ្នែកមួយដែលបង្ហាញដល់អ្នកប្រើប្រាស់របាយការណ៍ សវនកម្មអំពីសារៈតាម មុខងារ តួនាទី ភារកិច្ច រចនាសម្ព័ន្ធ ធនធានមនុស្ស និងបុគ្គលទទួលបន្ទុករបស់អង្គភាព ក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ដូចនេះព័ត៌មានអំពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ត្រូវរៀបចំឡើងដោយបែងចែកជា ៤ ចំណុចសំខាន់ៗ ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

ក- ចំណុចទី១: ត្រូវរៀបរាប់អំពីសារៈតាមនៃការកកើត មុខងារ តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់អង្គភាពក្រោម ឱវាទ **អ.ស.ហ.** ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ និង អនុក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទរបស់អាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែន ធនាគារ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយបំពេញមុខងារជាសេនាធិការឱ្យអាជ្ញាធរ សេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ (**អ.ស.ហ.**) ។ ស្របតាមច្បាប់ និងអនុក្រឹត្យខាងលើ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] មានតួនាទី និងភារកិច្ចមួយចំនួនដូចតទៅ៖

[.....]

ខ- ចំណុចទី២: ត្រូវរៀបរាប់អំពីរចនាសម្ព័ន្ធ និងធនធានមនុស្សរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

[អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ (**អ.ស.ហ.**) អនុក្រឹត្យលេខ ១១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទរបស់អាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុ មិនមែនធនាគារ និងប្រកាសលេខ..... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃនាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពក្រោមឱវាទរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ។ បច្ចុប្បន្ន [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] មានរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងដូចខាងក្រោម៖

- [ឈ្មោះ] ជាអគ្គនាយក/អគ្គលេខាធិការ
- អគ្គនាយករង/អគ្គលេខាធិការរងចំនួន ... រូប គឺ [ឈ្មោះ] និង [ឈ្មោះ]
- ១. នាយកដ្ឋាន..... ដឹកនាំដោយ [ឈ្មោះ]..... មានការិយាល័យចំនួន គឺការិយាល័យ ការិយាល័យ..... និងការិយាល័យ..... ។
- ២. នាយកដ្ឋាន..... ដឹកនាំដោយ [ឈ្មោះ]..... មានការិយាល័យចំនួន គឺការិយាល័យ ការិយាល័យ..... និងការិយាល័យ..... ។
- ៣. នាយកដ្ឋាន..... ដឹកនាំដោយ [ឈ្មោះ]..... មានការិយាល័យចំនួន គឺការិយាល័យ ការិយាល័យ..... និងការិយាល័យ..... ។

គិតត្រឹមខែ... ឆ្នាំ... មន្ត្រីដែលកំពុងបំពេញការងារនៅ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] មានចំនួន ...រូប (ស្រីចំនួន...រូប) ក្នុងនោះ...រូប ជាមន្ត្រីរាជការសាធារណៈ...រូប ជាមន្ត្រីលក្ខន្តិកៈ...រូប ជាមន្ត្រីកម្មសិក្សា និង ...រូប ជាបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា។

ប្រធាននាយកដ្ឋានចំនួន ...រូប អនុប្រធាននាយកដ្ឋានចំនួន ...រូប ប្រធានការិយាល័យចំនួន ...រូប និងអនុប្រធានការិយាល័យចំនួន ...រូប។

ក- ចំណុចទី៣: ត្រូវរៀបរាប់អំពីបុគ្គលទទួលបន្ទុកសម្របសម្រួលការងារសវនកម្មរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុច នេះដូចគ្នាខាងក្រោម៖

នៅក្នុងកិច្ចដំណើរការអនុវត្តការងារសវនកម្ម និងការអនុវត្តការងារពិនិត្យឡើងវិញជាមួយអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. លោក/លោកស្រី/ កញ្ញា..... មានតួនាទីជាប្រធាន/ អនុប្រធាន/ មន្ត្រី..... ត្រូវបានតែងតាំងជាបុគ្គលទទួលបន្ទុកសម្របសម្រួលការងារពិនិត្យឡើងវិញ ហៅថា “បុគ្គលទទួលបន្ទុក” របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.]។

ឃ- ចំណុចទី៤: ត្រូវរៀបរាប់អំពីអាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្នរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគ្នាខាងក្រោម៖

នាពេលបច្ចុប្បន្ន [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] មានអាសយដ្ឋាននៅ [អគារអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ] ឬ [អគារក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ] អគារលេខ.... ស្ថិតនៅជាន់ទី... ផ្លូវ..... សង្កាត់..... ខណ្ឌ..... រាជធានីភ្នំពេញ។

៤. ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.]

ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] គឺជាផ្នែកមួយបង្ហាញដល់អ្នកប្រើប្រាស់របាយការណ៍អំពីទិន្នន័យ និងព័ត៌មានដែលទទួលបានពី [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ដូចនេះត្រូវរៀបចំឡើងដោយបែងចែកជា ៥ ចំណុចសំខាន់ៗ ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

ក. ចំណុចទី១ ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់អំពីប្រភពចំណូលរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. និងទិន្នន័យដែលទទួលបានជាក់ស្តែង។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគ្នាខាងក្រោម៖

យោងតាមប្រកាសលេខ ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ស្តីពី... របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានកំណត់ថាប្រភពធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] មានចំនួន... ប្រភពរួមមាន៖ ១)....., ២)....., ៣)..... និង ៤) ប្រភពផ្សេងៗ។ តាមរយៈលិខិតលេខ... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] នូវទិន្នន័យ និងព័ត៌មានអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. សវនករទទួលបន្ទុក សូមបង្ហាញនូវតារាងទិន្នន័យ និងព័ត៌មានអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលទាំង... ប្រភពចំណូលប្រចាំ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] មានដូចតទៅ៖

តារាង៖ បង្ហាញទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលប្រចាំត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.

ល.រ	ប្រភពចំណូល	ការព្យាករណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន)	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំមុន)
១	ប្រភពចំណូលទី១	.....	.....	.....
២	ប្រភពចំណូលទី២	.....	.....	.....
៣	ប្រភពចំណូលទី៣	.....	.....	.....
៤	.....	.....	.....	.....
សរុប		.....	.....	.....

នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការប្រមូលចំណូលបានចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ដោយទទួលបានពីប្រភពចំណូលទី១៖..... ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល, ប្រភពចំណូលទី២៖..... ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល, ប្រភពចំណូលទី៣៖..... ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល, និងប្រភពចំណូលទី៤៖..... ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល។ ជាមួយគ្នានេះ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានព្យាករណ៍ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលប្រចាំ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលប្រចាំ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលបានចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល។

ខ. ចំណុចទី២ ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តចំណាយ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់អំពីប្រភពនិងយន្តការគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. និងទិន្នន័យដែលទទួលបានជាក់ស្តែង។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

យោងតាមប្រកាស..... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ស្តីពីការកំណត់ប្រភព និងការគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.], [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] មានធនធានសម្រាប់ការទ្រទ្រង់ដំណើរការមុខចំណាយដោយបានបែងចែកដូចខាងក្រោម៖

- ១. មុខចំណាយទី១ ៖.....
- ២. មុខចំណាយទី២ ៖.....
- ៣. មុខចំណាយទី៣ ៖..... និង
- ៤. មុខចំណាយទី៤ ៖..... ។

សវនករទទួលបន្ទុក សូមបង្ហាញនូវតារាងទិន្នន័យនិងព័ត៌មានអំពីការអនុវត្តចំណាយទាំង ... ប្រភពប្រចាំ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ដូចខាងក្រោម៖

តារាង៖ បង្ហាញទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តចំណាយប្រចាំត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.

ល.រ	ប្រភេទចំណាយ	ការព្យាករណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន)	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំមុន)
១	មុខចំណាយទី១	.....	.....	.....
២	មុខចំណាយទី២	.....	.....	.....
៣	មុខចំណាយទី៣	.....	.....	.....
៤	.....	.....	.....	.....
សរុប		.....	.....	.....

នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តចំណាយចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ដោយចំណាយទៅលើ មុខចំណាយទី១ ៖... ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល, មុខចំណាយទី២ ៖... ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល, មុខចំណាយទី៣ ៖... ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល, និងមុខចំណាយទី៤ ៖... ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល។ ជាមួយគ្នានេះ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានព្យាករណ៍ការអនុវត្តចំណាយប្រចាំ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្តចំណាយប្រចាំ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តចំណាយចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល។

គ. ចំណុចទី៣ ទិន្នន័យអំពីការបង់ភាគទានរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់អំពីការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. និងទិន្នន័យដែលទទួលបានជាក់ស្តែង។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

[អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ជាប្រចាំខែ គឺចន្លោះថ្ងៃទី...ដល់ថ្ងៃទី...នៃខែបន្ទាប់។ ខាងក្រោមនេះ ជាតារាងការអនុវត្តការបង់ភាគទានសម្រាប់ [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ៖

តារាង៖ បង្ហាញទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការបង់ភាគទានប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.

ល.រ	ចំណូល និងភាគទាន	ការព្យាករណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន)	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំមុន)
១	ចំណូលសរុប	.....	.....	.....
២	ភាគទានសរុប	.....	.....	.....
សរុប		.....	.....	.....

នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានព្យាករណ៍ការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ប្រចាំ [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ប្រចាំ [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការបង់ភាគទាន ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល។

យ. ចំណុចទី៤ ទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់អំពីការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. និងទិន្នន័យដែលទទួលបានជាក់ស្តែង។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគ្នាខាងក្រោម៖

យោងទៅតាមប្រការ.....នៃប្រកាសលេខ.....អ.ស.ហ. ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....ស្តីពី.....
“អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. មានប្រភពធនធានមកពី៖។

សវនករទទួលបន្ទុកពិនិត្យឃើញមានទិន្នន័យលើការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ដូចខាងក្រោម៖

តារាង៖ បង្ហាញទិន្នន័យអំពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទានប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.

ល.រ	និយ័តករ	ការព្យាករណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន)	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំមុន)
១	និយ័តករ.....	.....	.....	.....
២	និយ័តករ.....	.....	.....	.....
៣	និយ័តករ.....	.....	.....	.....
៤	.....	.....	.....	.....
សរុប		.....	.....	.....

ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** បានផ្តល់ជូន នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បានប្រមូលភាគទាន បានពីនិយ័តករក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ចំនួន ... រួមមាន÷ ១)....., ២)....., ៣)....., និង៤)....., មានចំនួនសរុប **០.០០០.០០០.០០០ រៀល**។

ង. ចំណុចទី៥ ទិន្នន័យអំពីការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.**÷ ត្រូវរៀបរាប់អំពីច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់អំពីការកំណត់ប្រភពធនធាន និងការប្រើប្រាស់ធនធានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** និងទិន្នន័យដែលទទួលបានជាក់ស្តែង។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម÷

យោងទៅតាមប្រការ.....និងប្រការ.....នៃប្រកាសលេខ...**អ.ស.ហ.** ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី....ខែ.....ឆ្នាំ....ស្តីពី..... ធនធានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់តាមគោលដៅដូចខាងក្រោម÷

តារាង÷ បង្ហាញទិន្នន័យអំពីការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**

ល.រ	ការប្រើប្រាស់ភាគទាន	ការព្យាករណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន)	ការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... គិតជា (រៀល) (ឆ្នាំមុន)
១	មុខចំណាយទី១÷ .....	.....	.....	.....
២	មុខចំណាយទី២÷ .....	.....	.....	.....
៣	មុខចំណាយទី៣÷.....	.....	.....	.....
៤	.....	.....	.....	.....
សរុប		.....	.....	.....

ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** បានផ្តល់ជូន នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន **អ.ស.ហ.** បានអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន លើមុខចំណាយចំនួន... គឺមុខចំណាយទី១÷....., មុខចំណាយទី២÷....., មុខចំណាយទី៣÷....., និងមុខចំណាយទី៤÷... ដែលការប្រើប្រាស់ភាគទាន មានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន **០.០០០.០០០.០០០ រៀល**។

៥. ការវិភាគ និងវាយតម្លៃនិរន្តរ៍នៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**

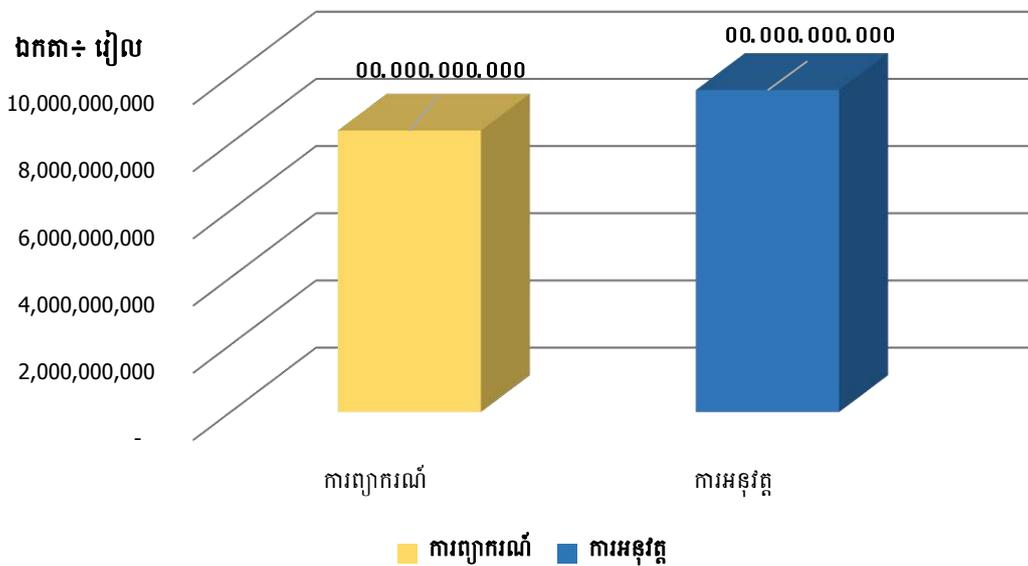
ការវិភាគ និងវាយតម្លៃលើទិន្នន័យស្តីពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** គឺជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់បង្ហាញដល់អ្នកប្រើប្រាស់របាយការណ៍អំពីការវិភាគ និងវាយតម្លៃរបស់សវនករទទួលបន្ទុកលើទិន្នន័យ និងព័ត៌មានដែលទទួលបានពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ដូចនេះ សវនករទទួលបន្ទុកត្រូវរៀបចំឡើងដោយបែងចែកជា ៥ ចំណុចសំខាន់ៗ ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម÷

ក. ចំណុចទី១ ការវិភាគការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពី ១). ការវិភាគលើការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសរុបធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប ២). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល និង៣). ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

១. ការវិភាគការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសរុបធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាងការអនុវត្តជាក់ស្តែងជាមួយនឹងការព្យាករណ៍របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.។ សវនករអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានធ្វើការព្យាករណ៍ថានឹងអនុវត្តការប្រមូលចំណូលឱ្យបានចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្ត [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលរហូតដល់ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការព្យាករណ៍ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

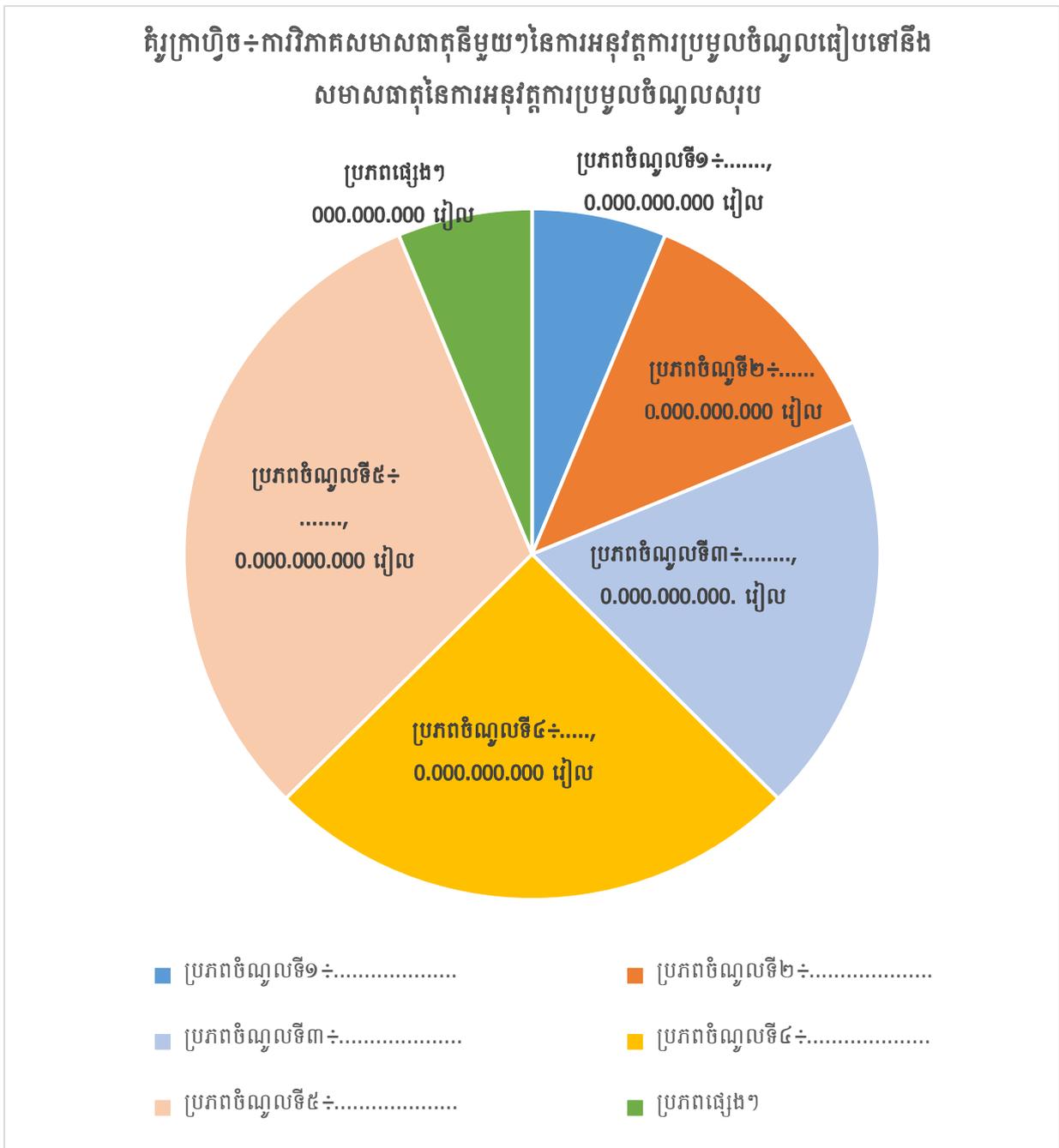
គំរូក្រាហ្វិច៖ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសរុបប្រចាំត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....



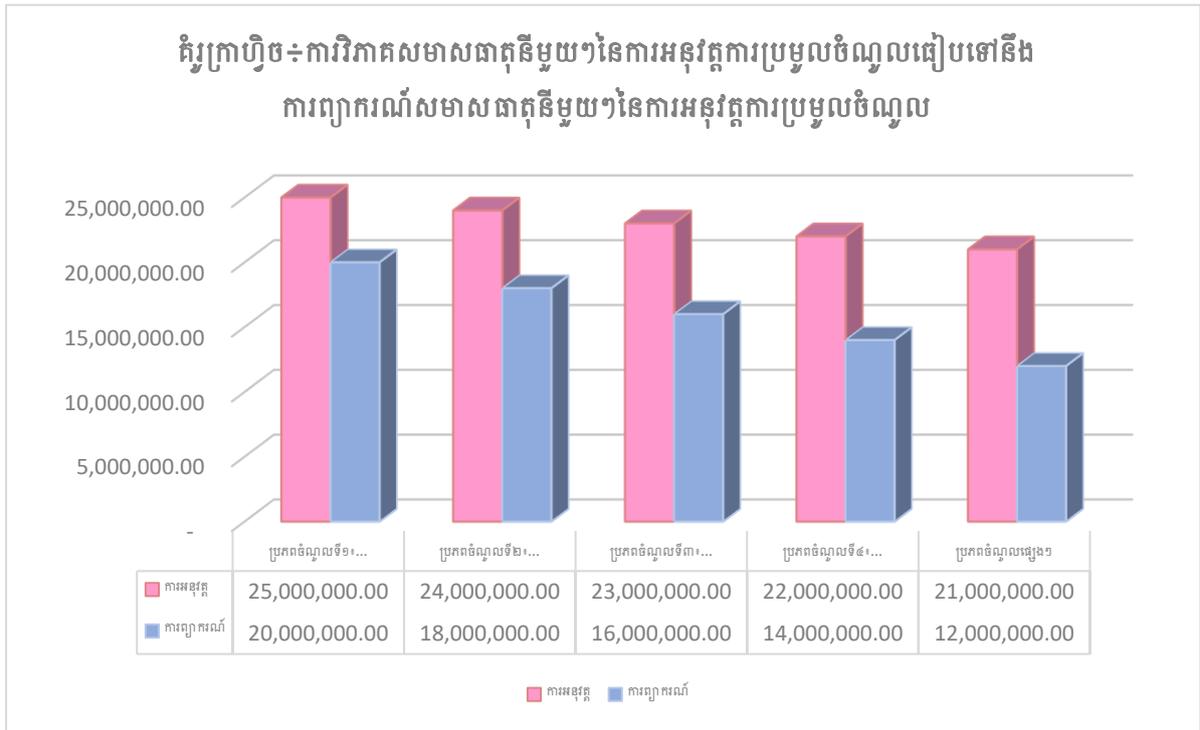
២. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ក). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលធៀបទៅនឹងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសរុប និងខ). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សមាសធាតុនីមួយៗ នៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល។ សវនករអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម៖

ក. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលធៀបទៅនឹងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសរុប

តាមការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលធៀបទៅនឹងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសរុបបានបង្ហាញឱ្យឃើញថា ប្រភពចំណូលដែល [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលខ្ពស់ជាងគេបំផុត គឺប្រភពចំណូលទី... “.....” ចំនួន 0.000.000.000 រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង 00% នៃចំណូលសរុប។ រីឯប្រភពចំណូលដែល [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលទាបជាងគេបំផុត គឺប្រភពចំណូលទី... “.....” ចំនួន 000.000.000 រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង 00% នៃចំណូលសរុប។



ខ. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល



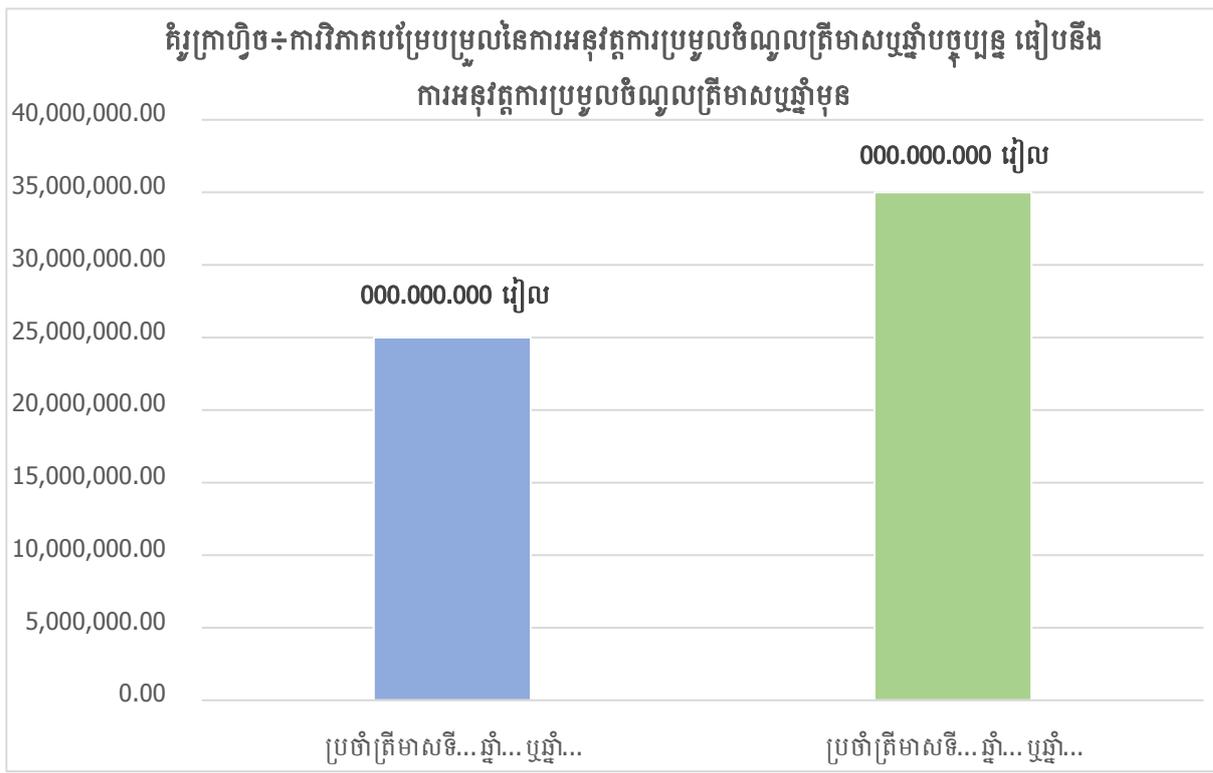
ផ្អែកតាមទិន្នន័យនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ទៅតាមប្រភពចំណូលនីមួយៗ ធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍ប្រភពចំណូលនីមួយៗនៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] បានបង្ហាញឱ្យឃើញថា មានប្រភពចំណូលចំនួន... បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលខ្ពស់ជាងការព្យាករណ៍ គឺប្រភពចំណូលទី... “.....” រីឯប្រភពចំណូលដែលបានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលទាបជាងការព្យាករណ៍ គឺប្រភពចំណូលទី... “.....” ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “.....” ÷ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានព្យាករណ៍ថានឹងអនុវត្តការប្រមូលចំណូលឱ្យបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្ត [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលរហូតដល់ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលបានខ្ពស់ជាងការព្យាករណ៍ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។
- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “.....” ÷ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានព្យាករណ៍ថានឹងអនុវត្តការប្រមូលចំណូលឱ្យបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្ត [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលបានត្រឹមតែចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលទាបជាងការព្យាករណ៍ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

ជាមួយគ្នា តាមរយៈទិន្នន័យខាងលើនេះបានបង្ហាញឱ្យឃើញថា ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភព
ចំណូលទី... “.....” ខ្ពស់ជាងការព្យាករណ៍ជាងគេចំនួន 0.000.000.000 រៀល បើគិតជាភាគរយ
ស្មើនឹង 00% និងប្រភពចំណូលទី... “.....” ទាបជាងការព្យាករណ៍ចំនួន 000.000.000 រៀល
បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង 00% ។

៣. ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ៖ ត្រូវរៀប
រាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ក). ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលត្រីមាស
ឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលត្រីមាសឬឆ្នាំមុន ខ). ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃសមាស
ធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ និងគ). ការវិភាគបម្រែបម្រួល
នៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗ
ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលត្រីមាសឬឆ្នាំមុន។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយ
ប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម៖

**ក. ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបនឹងការអនុវត្ត
ការប្រមូលចំណូលត្រីមាសឬឆ្នាំមុន**

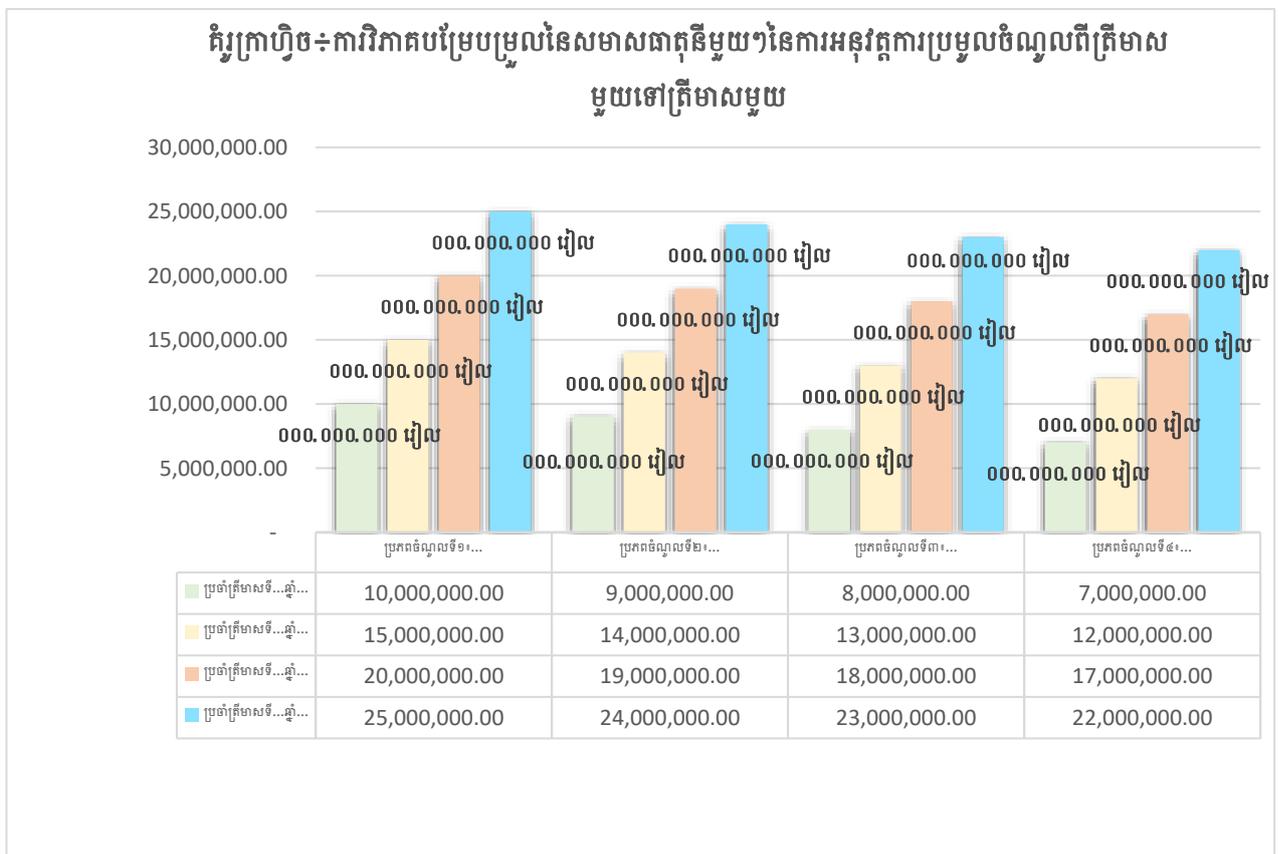


ផ្អែកតាមទិន្នន័យនៃការប្រៀបធៀបបម្រែបម្រួលនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល
របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ. ស. ហ.] នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ធៀបទៅនឹង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ...
ឬឆ្នាំ...] បានបង្ហាញថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលចំនួន... មានការ [កើនឡើង/ថយចុះ]
ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... មានការកើនឡើង ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។
- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... មានការថយចុះ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

ជាមួយនេះតាមរយៈទិន្នន័យខាងលើនេះ បើធៀបការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ទៅនឹងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានបង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “....” ក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... មានការកើនឡើងខ្លាំងជាងគេ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលគិតជាភាគរយកើនឡើងចំនួន ០០% និងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “.....” ក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... មានការថយចុះខ្លាំងជាងគេ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយចំនួន ០០% ។

ខ. ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ

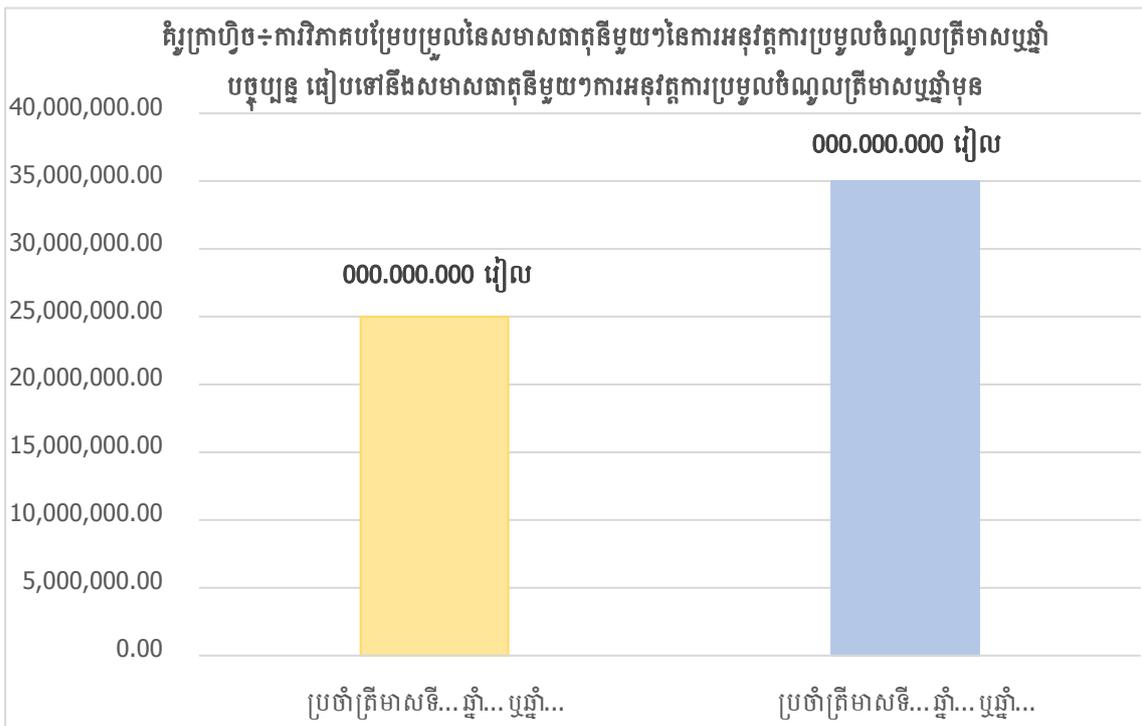


ផ្អែកតាមទិន្នន័យនៃការប្រៀបធៀបបម្រែបម្រួលនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ធៀបទៅនឹង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បានបង្ហាញថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទាំង... មានការ **[កើនឡើង/ថយចុះ]** ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “...” ÷ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងនៅក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថា ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... មានការ**[កើនឡើង/ថយចុះ]** ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង០០% ។
- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “...” ÷ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០.០០០.០០០ រៀល និងនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... មានការ**[កើនឡើង/ថយចុះ]** ចំនួន ០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

ជំរុំ តាមរយៈទិន្នន័យខាងលើនេះ បើធៀបការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ទៅនឹងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... បានបង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទាំង... សុទ្ធតែមានការ**[កើនឡើង/ថយចុះ]** ជាងត្រីមាសទី... ហើយការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “.....” មានការ**[កើនឡើង]**ខ្ពស់ជាងគេបំផុត ចំនួន ០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

គ. ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលត្រីមាសឬឆ្នាំមុន



ផ្អែកតាមទិន្នន័យនៃការប្រៀបធៀបបម្រែបម្រួលនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ធៀបទៅនឹង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បានបង្ហាញថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលចំនួន... មានការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... មានការកើនឡើង ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។
- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... មានការថយចុះ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

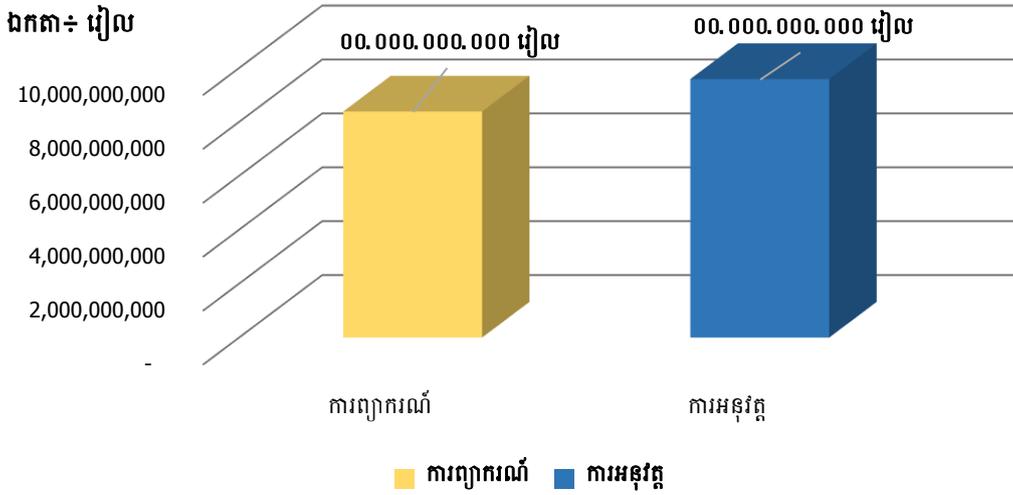
ជារួម៖ តាមរយៈទិន្នន័យខាងលើនេះ បើធៀបការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ទៅនឹងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... បានបង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “....” ក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... មានការកើនឡើងខ្លាំងជាងគេ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលគិតជាភាគរយកើនឡើងចំនួន ០០% និងការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីប្រភពចំណូលទី... “.....” ក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... មានការថយចុះខ្លាំងជាងគេ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយចំនួន ០០% ។

ខ. ចំណុចទី២ ការវិភាគការអនុវត្តចំណាយ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពី ១). ការវិភាគការអនុវត្តចំណាយធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប, ២). ការវិភាគសមាសធាតុនៃការអនុវត្តចំណាយ, ៣). ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃការអនុវត្តចំណាយពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

១. ការវិភាគការអនុវត្តចំណាយសរុបធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាងការអនុវត្តចំណាយជាក់ស្តែងជាមួយនឹងការព្យាករណ៍របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.។ សវនករអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

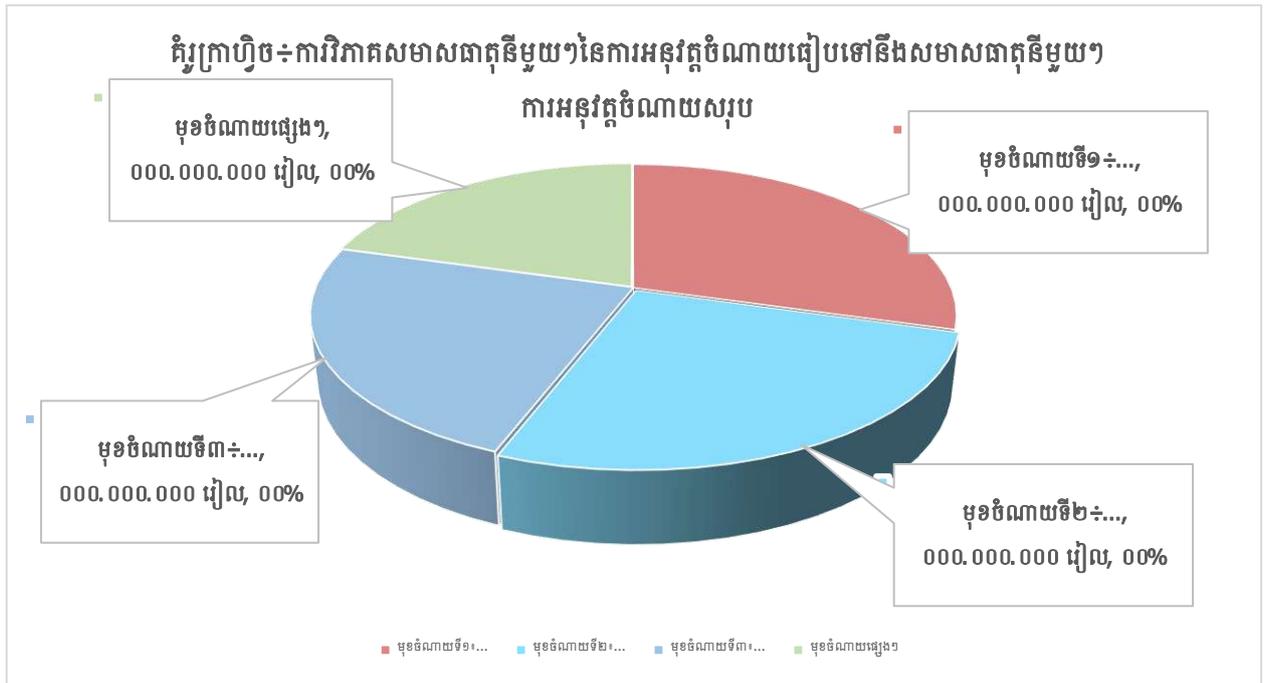
នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានធ្វើការព្យាករណ៍ថានឹងអនុវត្តចំណាយចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្ត [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តចំណាយត្រឹមតែចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការព្យាករណ៍ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

គំរូក្រាហ្វិច៖ ការវិភាគការអនុវត្តចំណាយធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប



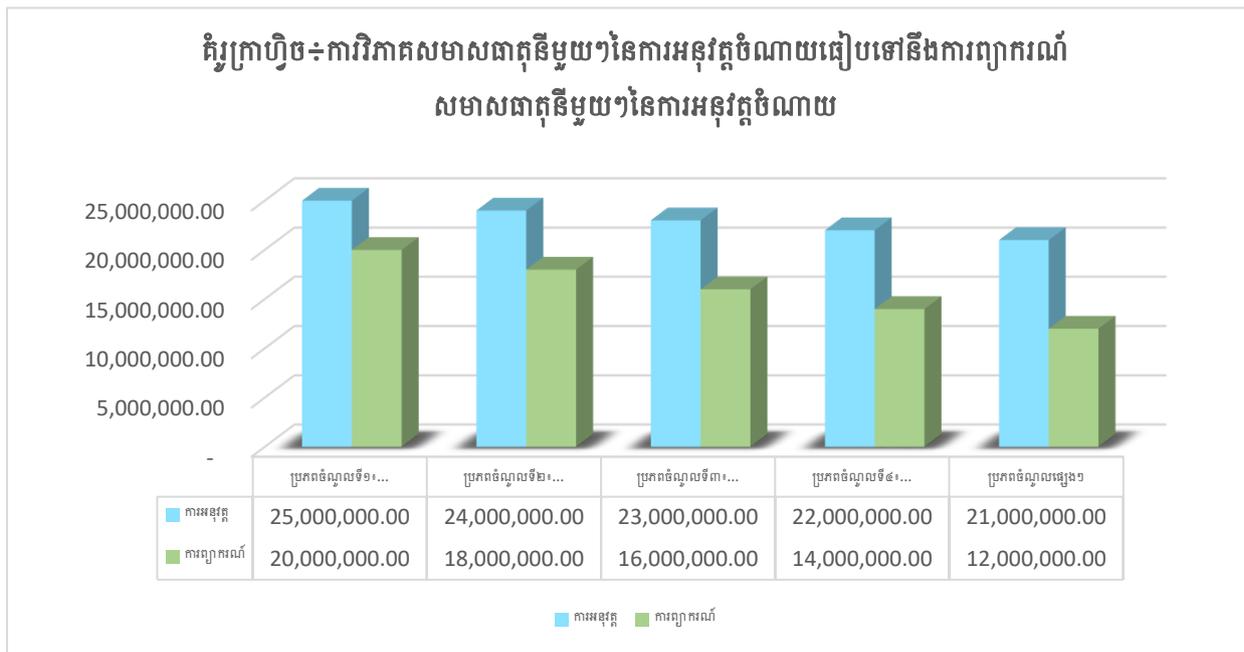
២. ការវិភាគសមាសធាតុចំណាយនៃការអនុវត្តចំណាយ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ក). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗការអនុវត្តចំណាយសរុប ខ). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយ គ). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការអនុវត្តចំណាយបន្តកក្រៅបុគ្គលិក។ សវនករអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម៖

ក. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗការអនុវត្តចំណាយសរុប



តាមការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយធៀបទៅនឹងការអនុវត្តចំណាយសរុប បានបង្ហាញឱ្យឃើញថា [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការចំណាយ **ខ្ពស់ជាងគេបំផុត** មុខ ចំណាយទី... “.....” ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% នៃការចំណាយសរុប។ រីឯមុខចំណាយទី... “.....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការចំណាយ **ទាបជាងគេបំផុត** ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% នៃការចំណាយសរុប។

ខ. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សមាសធាតុ នីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយ

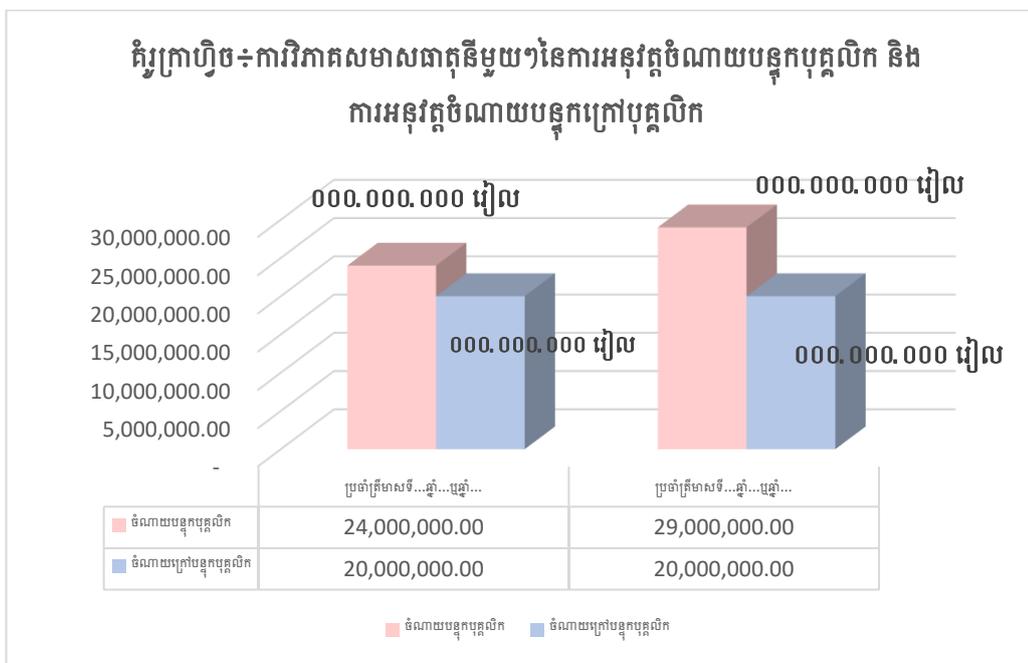


ផ្អែកតាមទិន្នន័យនៃការអនុវត្តការរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ទៅតាមប្រភេទចំណាយ នីមួយៗធៀបទៅនឹងព្យាករណ៍ប្រភេទចំណាយនីមួយៗ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បានបង្ហាញថាមានតែការ អនុវត្តការចំណាយពីប្រភេទចំណាយ ប្រភេទ។ ក្នុងនោះ ចំណាយទី... “...” និងចំណាយទី... “...” [អង្គភាព ក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការចំណាយ**[ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង]**ការព្យាករណ៍ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

- ការអនុវត្តចំណាយពីប្រភេទចំណាយទី... “.....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានព្យាករណ៍ថា នឹងអនុវត្តចំណាយចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្ត [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តចំណាយចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តចំណាយ**[ខ្ពស់ជាង/ទាប ជាង]** ការព្យាករណ៍ ចំនួន ០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។
- ការអនុវត្តចំណាយពីប្រភេទចំណាយទី... “.....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានព្យាករណ៍ថា នឹងអនុវត្តចំណាយចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាការអនុវត្ត [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តចំណាយចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថាការអនុវត្តចំណាយ**[ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង]** ការព្យាករណ៍ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

តាមរយៈទិន្នន័យខាងលើនេះ បានបង្ហាញថាការអនុវត្តមុខចំណាយទី... “.....” ខ្ពស់ជាង ការព្យាករណ៍ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% និងមុខចំណាយទី... “.....” ទាបជាង ការ ព្យាករណ៍ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

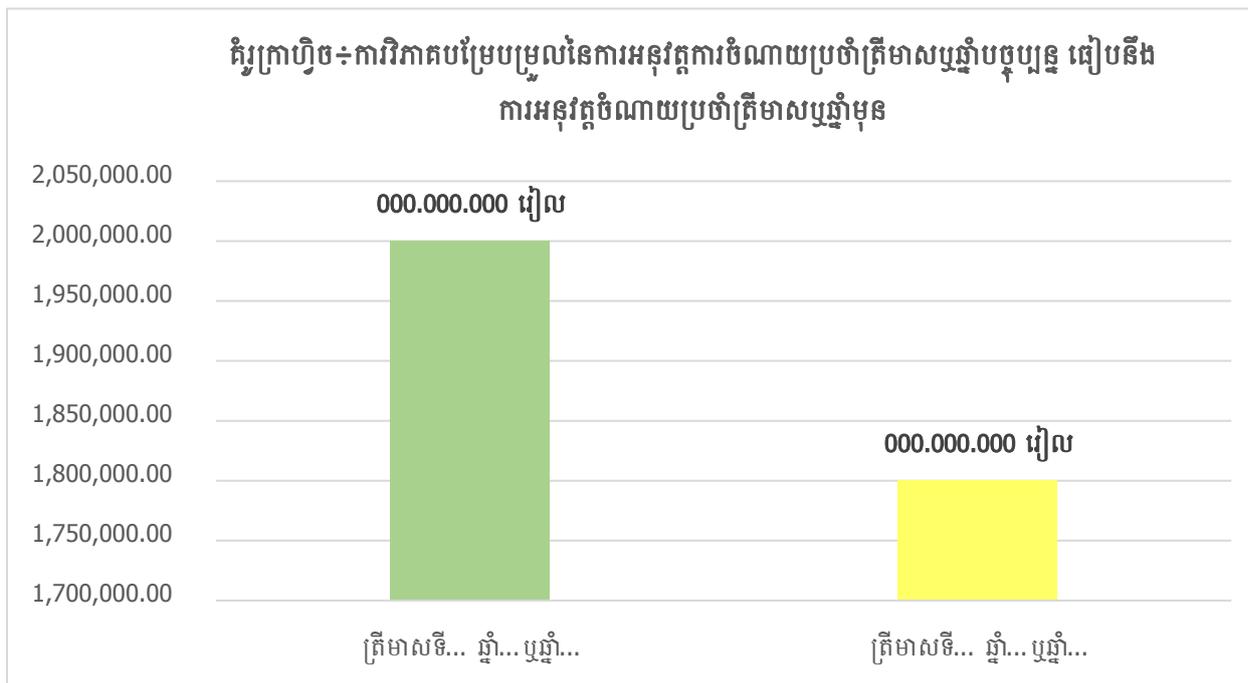
គ. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការអនុវត្តចំណាយបន្តក ក្រៅបុគ្គលិក



សម្រាប់ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តចំណាយ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលក្នុងនោះចំណាយបន្តកបុគ្គលិក មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជា ភាគរយស្មើនឹង ០០% នៃចំណាយសរុប, ចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% នៃចំណាយសរុប, និងចំណាយ... មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិត ជាភាគរយស្មើនឹង ០០% នៃចំណាយសរុប។

៣. ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃការអនុវត្តចំណាយពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពី លទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ក). ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃការអនុវត្តការចំណាយប្រចាំត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងការអនុវត្តចំណាយប្រចាំត្រីមាសឬឆ្នាំមុន ខ). ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃ ការអនុវត្តការចំណាយប្រចាំត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗការអនុវត្តចំណាយប្រចាំ ត្រីមាសឬឆ្នាំមុន គ). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការអនុវត្តចំណាយ ក្រៅបន្តកបុគ្គលិកបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការអនុវត្ត ចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិកឆ្នាំមុន។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូច ខាងក្រោម៖

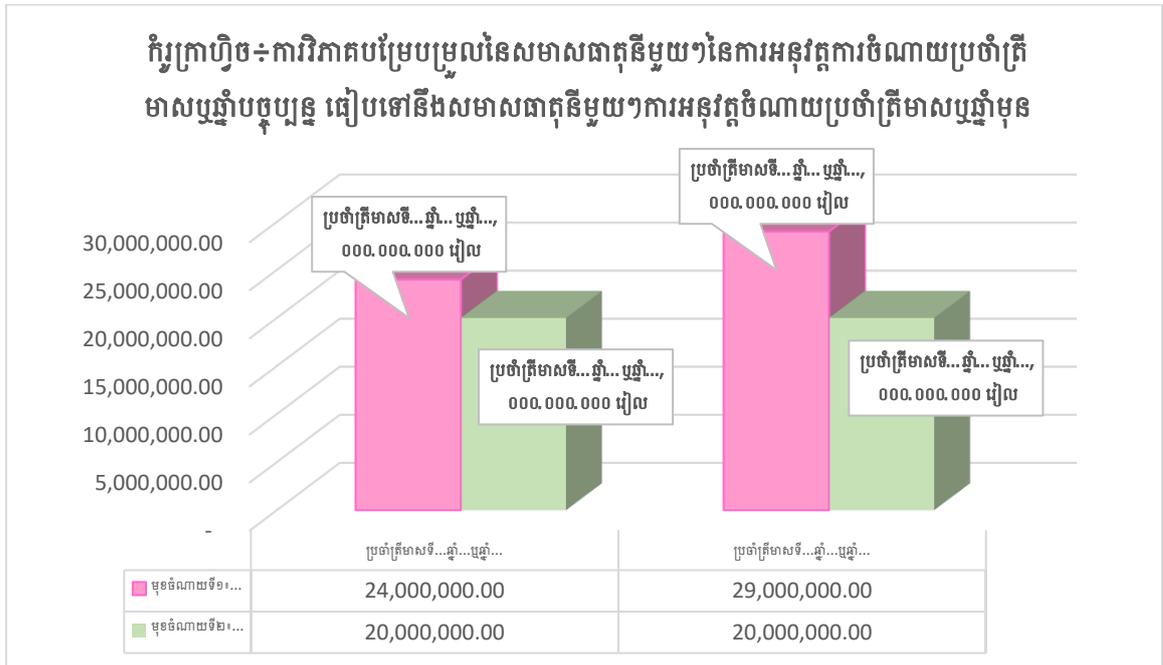
**ក. ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃការអនុវត្តការចំណាយប្រចាំត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបនឹងការអនុវត្ត
ចំណាយប្រចាំត្រីមាសឬឆ្នាំមុន**



- បើប្រៀបធៀបក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តចំណាយចំនួន 000.000.000 រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តចំណាយចំនួន 000.000.000 រៀល បង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន 000.000.000 រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង 00% ។
- បើប្រៀបធៀបក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តចំណាយចំនួន 000.000.000 រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តចំណាយចំនួន 000.000.000 រៀល បង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន 000.000.000 រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង 00% ។

ជារួម៖ ការអនុវត្តចំណាយ [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បង្ហាញឱ្យឃើញថាមាននិទ្ទាការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ។ ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] មាននិទ្ទាការ [កើនឡើង/ថយចុះ] បន្តិចមកវិញ និងការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ក៏មាននិទ្ទាការ [កើនឡើង/ថយចុះ] បន្ថែមទៀតផងដែរ។

ខ. ការវិភាគបម្រែបម្រួលនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការចំណាយប្រចាំត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗការអនុវត្តចំណាយប្រចាំត្រីមាសឬឆ្នាំមុន

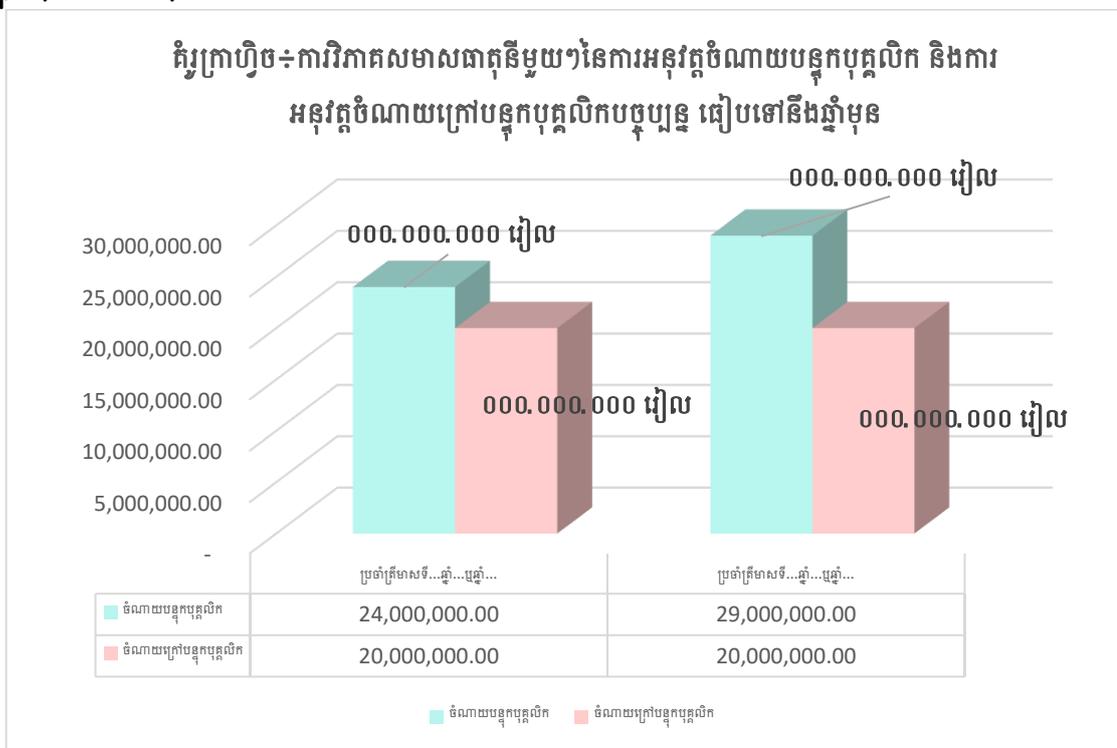


ផ្អែកតាមបម្រែបម្រួលទិន្នន័យនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយ [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយ [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានបង្ហាញដូចខាងក្រោម៖

- ការអនុវត្តចំណាយលើមុខចំណាយទី...“.....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តចំណាយនៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] បានអនុវត្តបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ឃើញថាការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] មានការ **[ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង]** ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។
- ការអនុវត្តចំណាយលើមុខចំណាយទី...“.....” [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តចំណាយនៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] បានអនុវត្តបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ឃើញថាការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] មានការ **[ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង]** ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

តាមរយៈទិន្នន័យខាងលើនេះ បានបង្ហាញឱ្យឃើញថាមុខចំណាយនៃការអនុវត្តចំណាយក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ចំនួន... ដែលមានការថយចុះគឺមុខចំណាយទី...“...” ។

គ. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការអនុវត្តចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិកបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការអនុវត្តចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិកឆ្នាំមុន

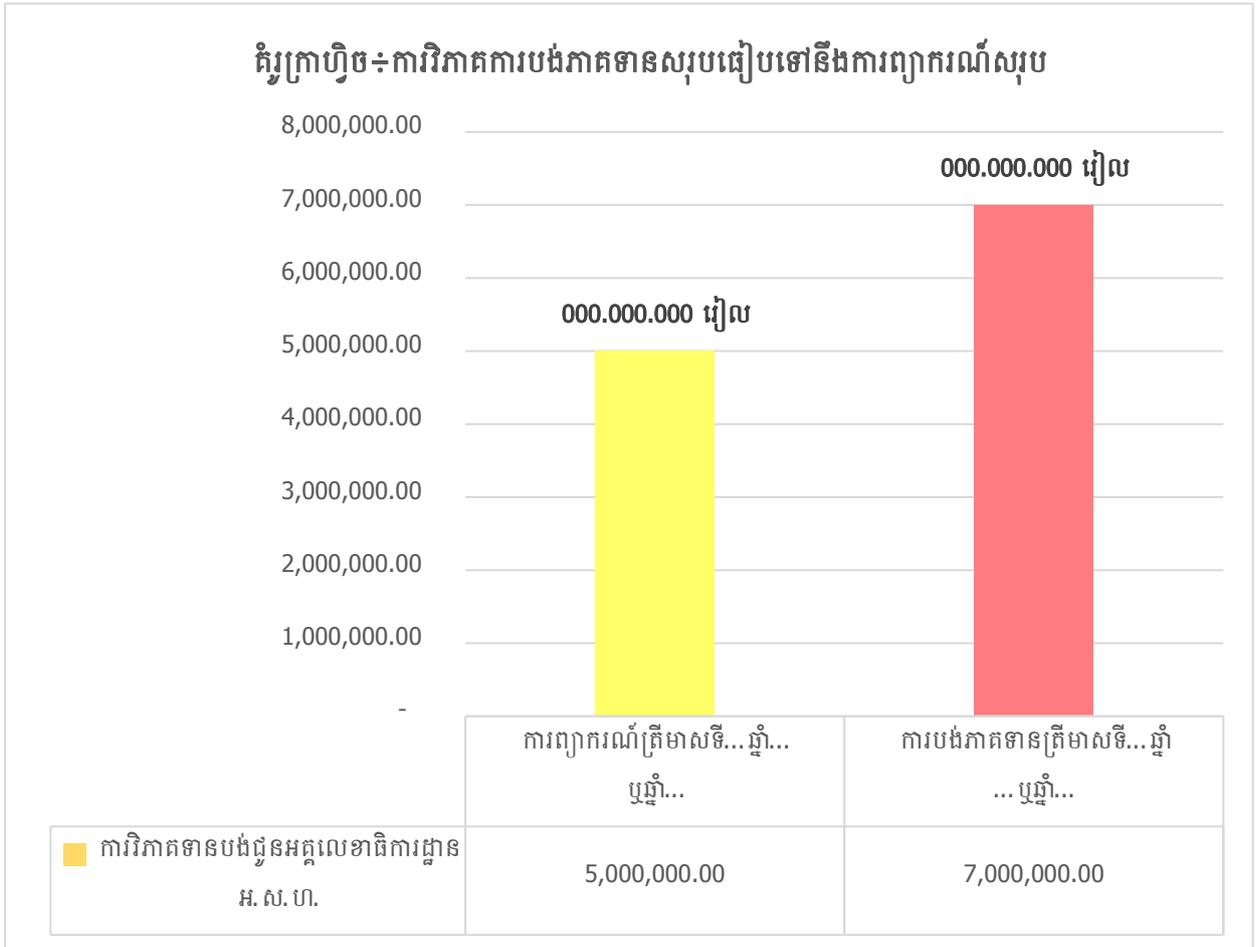


ផ្អែកតាមសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការអនុវត្តចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] ទៅនឹងសមាសធាតុនៃការអនុវត្តចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការអនុវត្តចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] មានដូចខាងក្រោម៖

- ការអនុវត្តចំណាយលើចំណាយបន្តកបុគ្គលិក“.....” ÷ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] បានអនុវត្តចំណាយនៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] បានអនុវត្តចំណាយចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] មានការ **[កើនឡើង/ថយចុះ]** ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។
- ការអនុវត្តចំណាយលើចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក“.....” ÷ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] បានអនុវត្តចំណាយនៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] បានអនុវត្តចំណាយចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តចំណាយរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ....] មានការ **[កើនឡើង/ថយចុះ]** ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

គ. ចំណុចទី៣ ការវិភាគភាគទានដែលត្រូវបង់៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ១). ការវិភាគការបង់ភាគទានសរុបធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប, ២). ការវិភាគបម្រែបម្រួលការបង់ភាគទានពី ត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

១. ការវិភាគការបង់ភាគទានសរុបធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការ ប្រៀបធៀបរវាងភាគទានដែលត្រូវបង់ ជាមួយនឹងការព្យាករណ៍របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.។ សវនករ ទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម៖

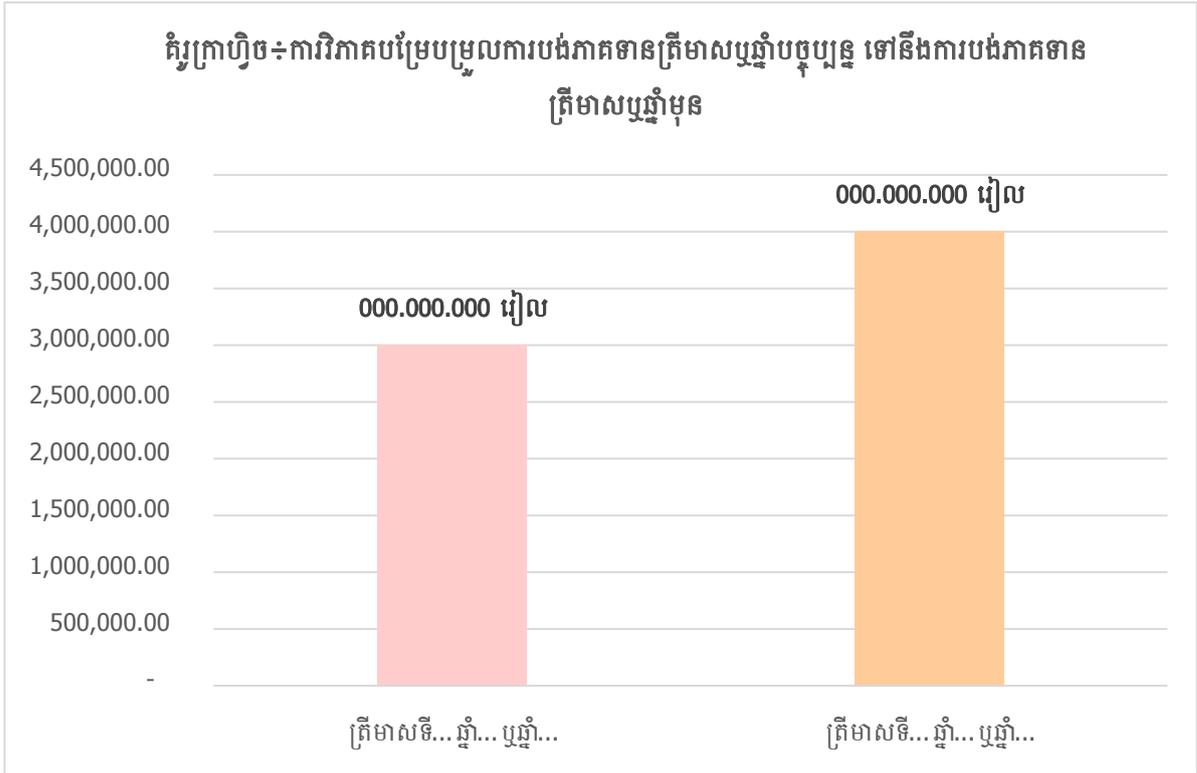


នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំពោះការបង់ភាគទានសរុបក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ធៀប ទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានដូចខាងក្រោម៖

នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ព្យាករណ៍ថានឹងអនុវត្តការបង់ ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ប៉ុន្តែជាក់ស្តែង [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថា [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. [ខ្ពស់ ជាង/ ទាបជាង] ការព្យាករណ៍ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយ៖ ស្មើនឹង ០០% ។

២. ការវិភាគបម្រែបម្រួលការបង់ភាគទានពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ១). ការវិភាគបម្រែបម្រួលការបង់ភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងការបង់ភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំមុន និង២). ការវិភាគបម្រែបម្រួលការបង់ភាគទានពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។ សវនករអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់កិច្ចដូចខាងក្រោម៖

១. ការវិភាគបម្រែបម្រួលការបង់ភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងការបង់ភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំមុន

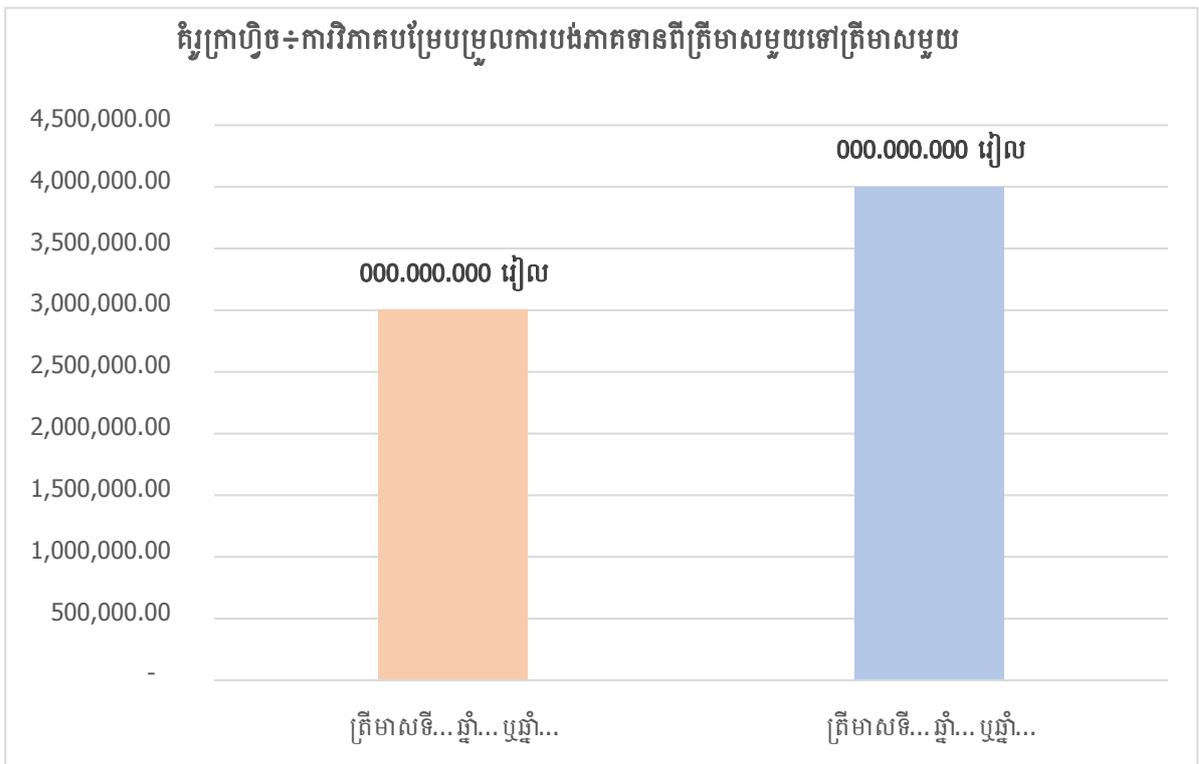


- បើប្រៀបធៀបក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទានជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។
- បើប្រៀបធៀបក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

អ.ស.ហ. របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

ជារួម÷ការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បង្ហាញឱ្យឃើញថាមាននិន្នាការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។ ក្នុងនោះ ការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] វិញមាននិន្នាការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ច្រើនជាងត្រីមាសផ្សេងទៀត។

២. ការវិភាគបម្រែបម្រួលការបង់ភាគទានពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ



- បើប្រៀបធៀបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

- បើប្រៀបធៀបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល និងក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]

ឆ្នាំ...) [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] អនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បង្ហាញឱ្យឃើញថាការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] មានការ[កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

ជារួម៖ ការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បង្ហាញឱ្យឃើញថាមាននិន្នាការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។ ក្នុងនោះ ការអនុវត្តការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] វិញមាននិន្នាការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ច្រើនជាងត្រីមាសផ្សេងទៀត។

យ.ចំណុចទី៤ ការវិភាគនិងវាយតម្លៃទិន្នន័យស្តីពីការប្រមូលភាគទានពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ១). ការវិភាគការប្រមូលភាគទានសរុប របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ប្រចាំត្រីមាស ឬប្រចាំឆ្នាំ ធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍ប្រចាំត្រីមាស ឬប្រចាំឆ្នាំ, ២). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុការប្រមូលភាគទានសរុប ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ., ៣). ការវិភាគបម្រែបម្រួលការទទួលភាគទានពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

យោងទៅតាមចំណុចទី៣ នៃសេចក្តីណែនាំលេខ០៣០/២៣ អ.ស.ផ.ស.ណ.ន. ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការវិភាគទិន្នន័យនិងព័ត៌មានអំពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ.

[សវនករទទួលបន្ទុក អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ត្រូវធ្វើការវិភាគការទទួលភាគទានពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ដោយបែងចែកជាបីផ្នែកគឺ៖

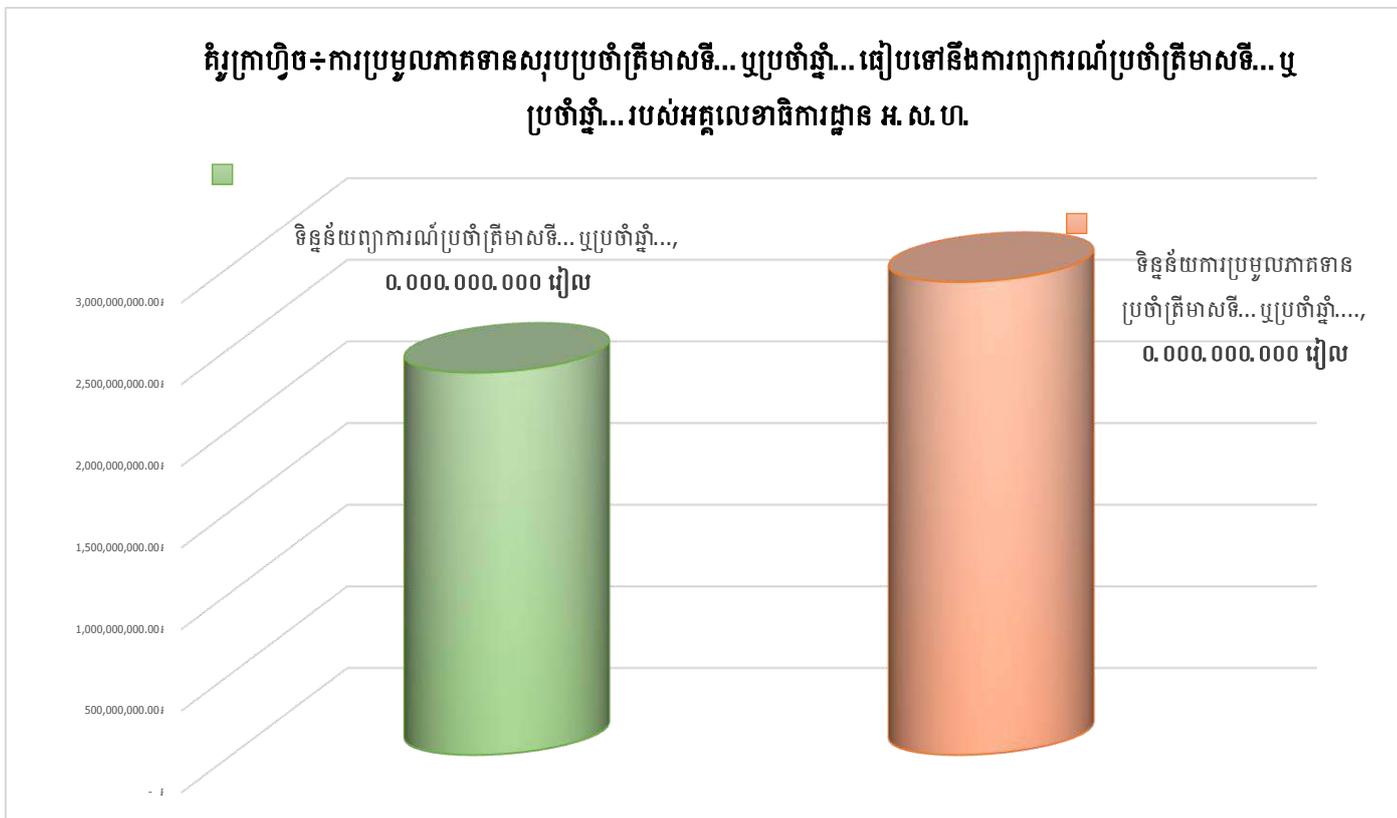
- ការទទួលភាគទានសរុបធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប
- ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រមូលភាគទាន
- ការវិភាគបម្រែបម្រួលការទទួលភាគទានពីគ្រាមួយទៅគ្រាមួយ។

១. ការវិភាគការប្រមូលភាគទានសរុបរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] ធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍ [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...] ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាងការប្រមូលភាគទានសរុបជាមួយនឹងការព្យាករណ៍របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.។ សវនករទទួលបន្ទុកអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម៖

តាមការព្យាករណ៍នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] នេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ត្រូវអនុវត្ត ការប្រមូលភាគទាន ឱ្យបានចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល តែជាក់ស្តែងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន បានចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថា ការអនុវត្តការប្រមូល ភាគទាន ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការព្យាករណ៍ ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ចំនួន ០.០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ប្រមូល បានពីនិយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ។

តារាងទី... ៖ បង្ហាញពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.

ល.រ.	និយ័តករ	ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន		ទិន្នន័យបម្រែបម្រួល	
		ទិន្នន័យព្យាករណ៍ ប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំឆ្នាំ	ទិន្នន័យអនុវត្ត ប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំឆ្នាំ	បរិមាណ	ភាគរយ
១	និយ័តករ.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
២	និយ័តករ.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
៣	និយ័តករ.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
៤	និយ័តករ.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
៥	.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	(០០%)
សរុប		០.០០០.០០០.០០០	០.០០០.០០០.០០០	០.០០០.០០០.០០០	០.០០០.០០០.០០០



២. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ÷ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ក). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗការប្រមូលភាគទាន សរុបពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. និងខ). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម ÷

ក. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុការប្រមូលភាគទាន សរុបពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.

ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានផ្តល់ជូន នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ប្រមូលបានភាគទាន ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. មានចំនួនសរុប ០.០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលប្រមូលបានពីនិយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ចំនួន ... រួមមាន ÷

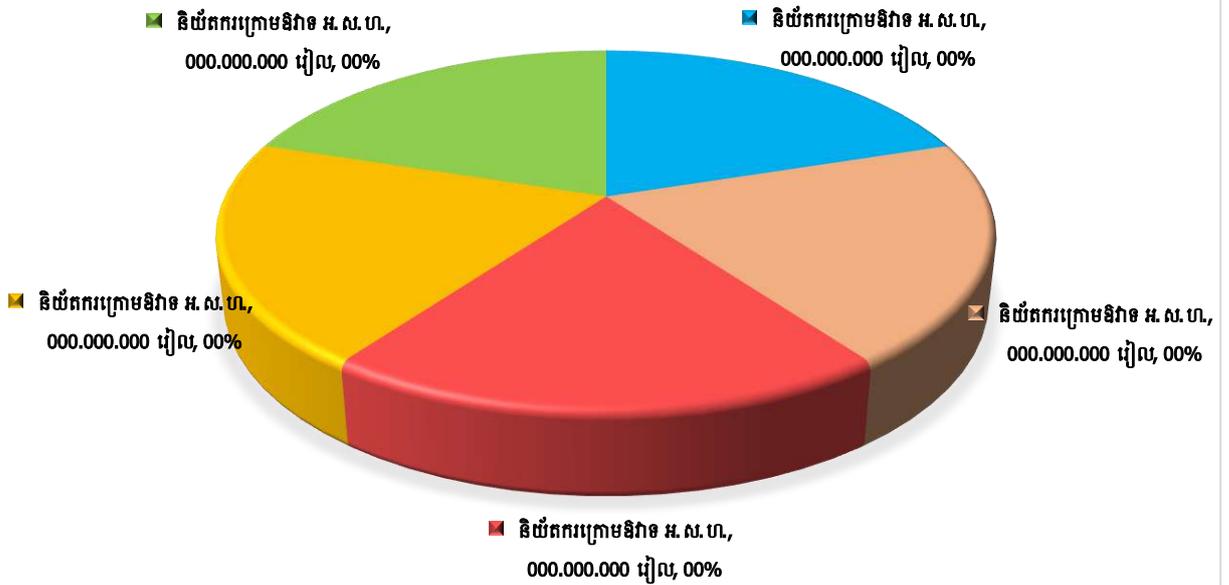
- និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ÷ បង់ភាគទាន សរុបចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងការបង់ភាគទាន សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]
- និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ÷ បង់ភាគទាន សរុបចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងការបង់ភាគទាន សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]
- និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ÷ បង់ភាគទាន សរុបចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងការបង់ភាគទាន សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]

នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ខ្ពស់បំផុត គឺទទួលបានពី [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] មានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% និងទាបបំផុត គឺទទួលបានពី [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] មានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]

ខ. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.

ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានផ្តល់ជូន ការប៉ាន់ស្មានលើការប្រមូលភាគទាន ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលត្រូវប្រមូលពីនិយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ចំនួន ... រួមមាន ÷ ១)....., ២)....., ៣)....., និង ៤)..... ។ ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានអនុវត្តប្រមូលភាគទាន ចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលបានបង្ហាញឱ្យឃើញថា ការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការប៉ាន់ស្មានសរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ០០% ។

**គំរូក្រាហ្វិច៖ ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទាន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុ
ការប្រមូលភាគទានសរុប ពីអង្គការក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.**

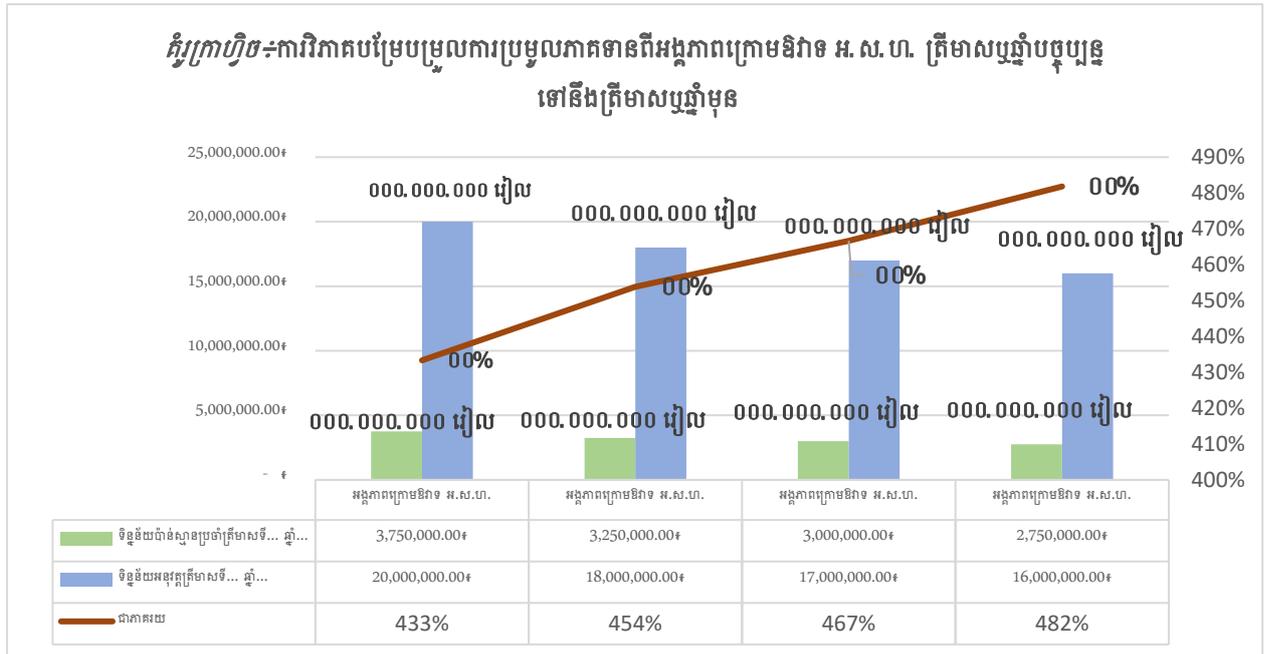


សមាសធាតុនៃការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ធៀបទៅនឹងការប៉ាន់ស្មាននៃសមាសធាតុនីមួយៗក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] រួមមានដូចខាងក្រោម៖

- និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ៖ បង់ភាគទាន សរុបចំនួន 000.000.000 រៀល ដែលអនុវត្តបាន 00% ដូចនេះការប្រមូលភាគទាន ពី [និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ការប៉ាន់ស្មានក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] 00%
- និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ៖ បង់ភាគទាន សរុបចំនួន 000.000.000 រៀល ដែលអនុវត្តបាន 00% ដូចនេះការប្រមូលភាគទាន ពី [និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ការប៉ាន់ស្មានក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] 00%
- និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ៖ បង់ភាគទាន សរុបចំនួន 000.000.000 រៀល ដែលអនុវត្តបាន 00% ដូចនេះការប្រមូលភាគទាន ពី [និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ការប៉ាន់ស្មានក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] 00%

៣). ការវិភាគបម្រែបម្រួលការទទួលភាគទានពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ក). ការវិភាគបម្រែបម្រួលការប្រមូលភាគទាន ពីអង្គការក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងត្រីមាសឬឆ្នាំមុន និងខ). ការវិភាគបម្រែបម្រួល ទិន្នន័យនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗ នៃការប្រមូលភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំមុន ពីអង្គការក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់ អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម៖

**ក. ការវិភាគបម្រែបម្រួលការប្រមូលភាគទានពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ត្រីមាសប្រចាំបច្ចុប្បន្ន
ទៅនឹងត្រីមាសប្រចាំមុន**



បើប្រៀបធៀបការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ធៀបទៅនឹង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ឃើញថាការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ។

ជារួមឃើញថាការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ដែលការ [កើនឡើង/ថយចុះ] នេះបណ្តាលមកពី..... ។

តារាងទី... ៖ បង្ហាញពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.

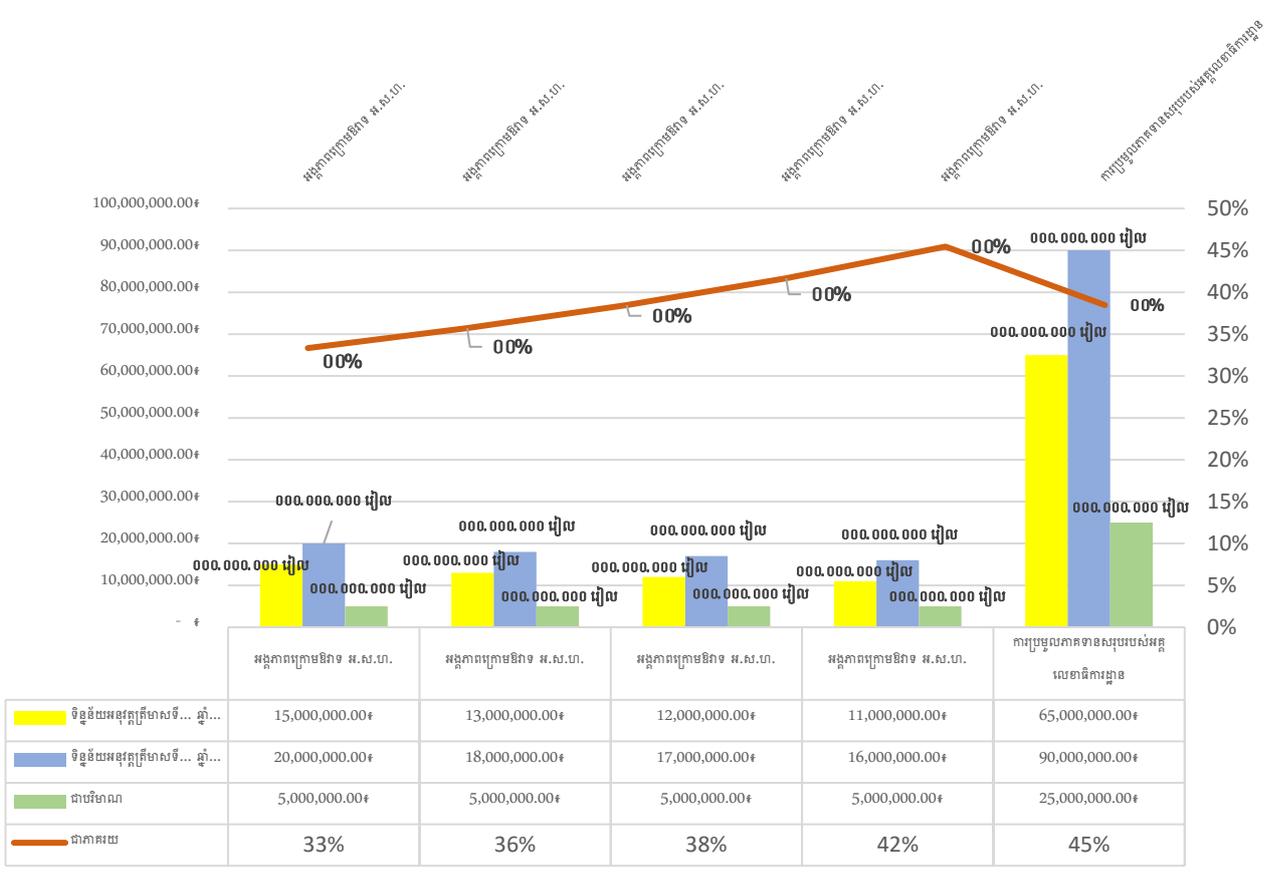
ល.រ.	និយ័តករ	ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន		ទិន្នន័យបម្រែបម្រួល	
		ទិន្នន័យអនុវត្តត្រីមាសទី... ឆ្នាំ...	ទិន្នន័យអនុវត្តត្រីមាសទី... ឆ្នាំ...	បរិមាណ	ភាគរយ
១	និយ័តករ.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
២	និយ័តករ.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
៣	និយ័តករ.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
៤	និយ័តករ.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
៥	.....	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%
សរុប		០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០០.០០០.០០០	០០%

ខ. ការវិភាគបម្រែបម្រួលទិន្នន័យនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំមុន ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ÷

ផ្អែកតាមទិន្នន័យលើការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] និង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បានបង្ហាញឱ្យឃើញនូវបម្រែបម្រួលក្នុងការប្រមូលភាគទាន ពី អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ដូចខាងក្រោម ÷

- បម្រែបម្រួលទិន្នន័យលើការប្រមូលភាគទានពី និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី ... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ដែលមានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល គឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការអនុវត្តក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងទិន្នន័យដែល អនុវត្តប្រមូលក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ដែលមានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល។
- បម្រែបម្រួលទិន្នន័យលើការប្រមូលភាគទានពី និយ័តករក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី ... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ដែលមានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល គឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការអនុវត្តក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងទិន្នន័យដែល អនុវត្តប្រមូលក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ដែលមានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល។

គំរូក្រាហ្វិច÷ការវិភាគបម្រែបម្រួលទិន្នន័យនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រមូលភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំមុន ពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.



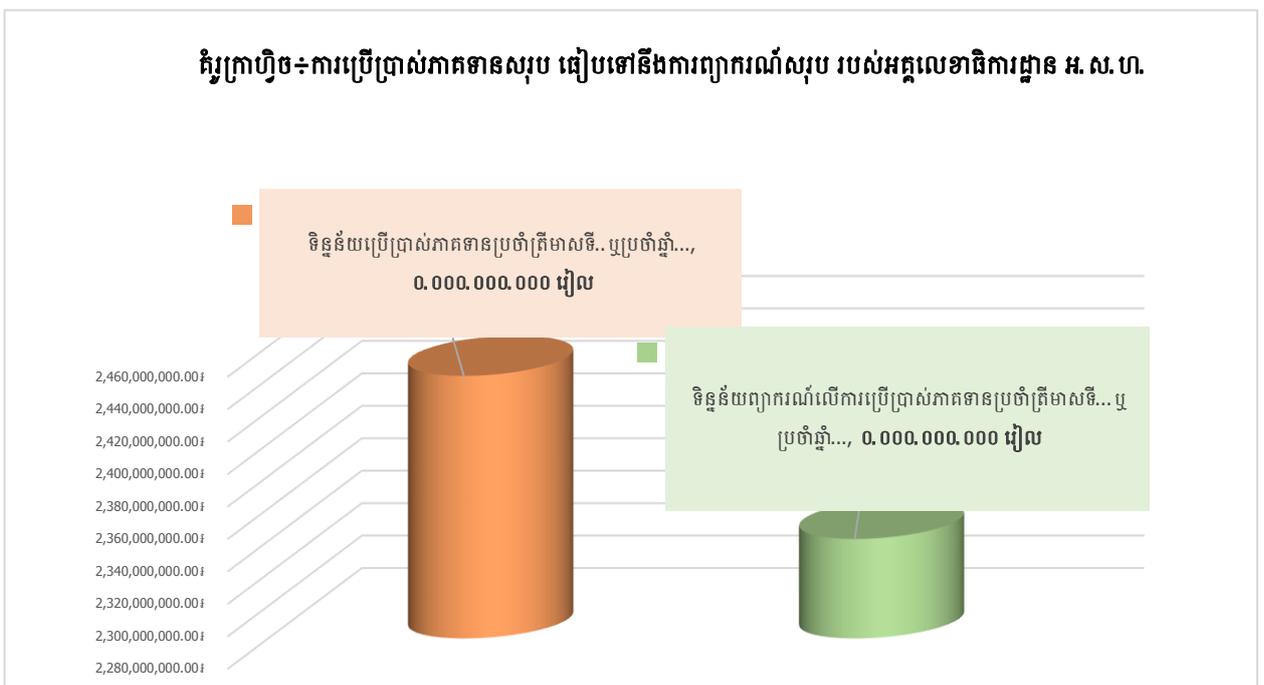
ង. ចំណុចទី៥ ការវិភាគការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.÷ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ១). ការវិភាគការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុប ធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ., ២). ការវិភាគសមាសធាតុការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ., ៣). ការវិភាគបម្រែបម្រួលការប្រើប្រាស់ភាគទានពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម÷

យោងទៅតាមចំណុចទី៤ នៃសេចក្តីណែនាំលេខ០៣០/២៣ អ.ស.ផ.ស.ណ.ន. ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការវិភាគទិន្នន័យនិងព័ត៌មានអំពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ.

[សវនករទទួលបន្ទុក អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ត្រូវធ្វើការវិភាគការប្រើប្រាស់ភាគទានដោយបែងចែកជាបីផ្នែកគឺ÷

- ការវិភាគការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុបធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប
- ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន
- ការវិភាគបម្រែបម្រួលការប្រើប្រាស់ភាគទានពីត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ។

១. ការវិភាគការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុប ធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ÷ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាងការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុបធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សរុប របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.។ សវនករអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម÷



តាមការព្យាករណ៍នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]នេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ត្រូវអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល តែជាក់ស្តែងអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល មានន័យថា ការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការព្យាករណ៍ប្រចាំ [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង ០០% ដែលបានអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន លើមុខចំណាយចំនួន... រួមមាន៖ មុខចំណាយទី១÷....., មុខចំណាយទី២÷....., មុខចំណាយទី៣÷..... និងមុខចំណាយទី៤÷..... ។

២. ការវិភាគសមាសធាតុការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ៖ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ក). ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុប របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ខ). ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន ធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. និងគ). ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. លើចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក។ សវនករអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម៖

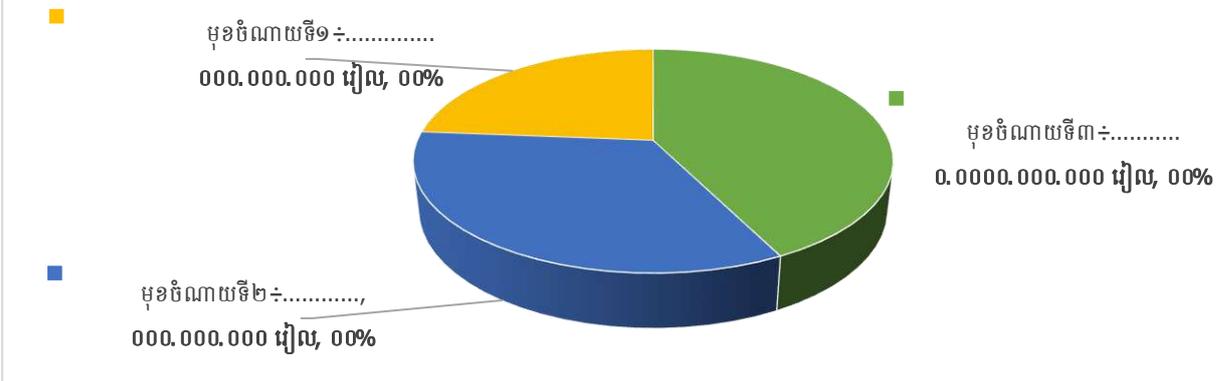
ក. ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុប របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.

ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានផ្តល់ជូន ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ការប្រើប្រាស់ភាគទានក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. មានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលបានប្រើប្រាស់លើមុខចំណាយចំនួន... រួមមាន៖

- មុខចំណាយទី១÷ ដែលចំណាយលើ[.....] មានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងការប្រើប្រាស់ភាគទាន សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]
- មុខចំណាយទី២÷ ដែលចំណាយលើ[.....] មានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងការប្រើប្រាស់ភាគទាន សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]
- មុខចំណាយទី...÷ ដែលចំណាយលើ[.....] មានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងការប្រើប្រាស់ភាគទាន សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]

គួរបញ្ជាក់ផងដែរថា នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ខ្ពស់បំផុត គឺចំណាយលើមុខចំណាយលើ...ដែលមានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% និង ទាបបំផុត គឺចំណាយលើ.....មានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងការប្រើប្រាស់ភាគទាន សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]

គំរូក្រាហ្វិច៖ ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន ធៀបទៅនឹងសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុប របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.



ខ. ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន ធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍សមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.

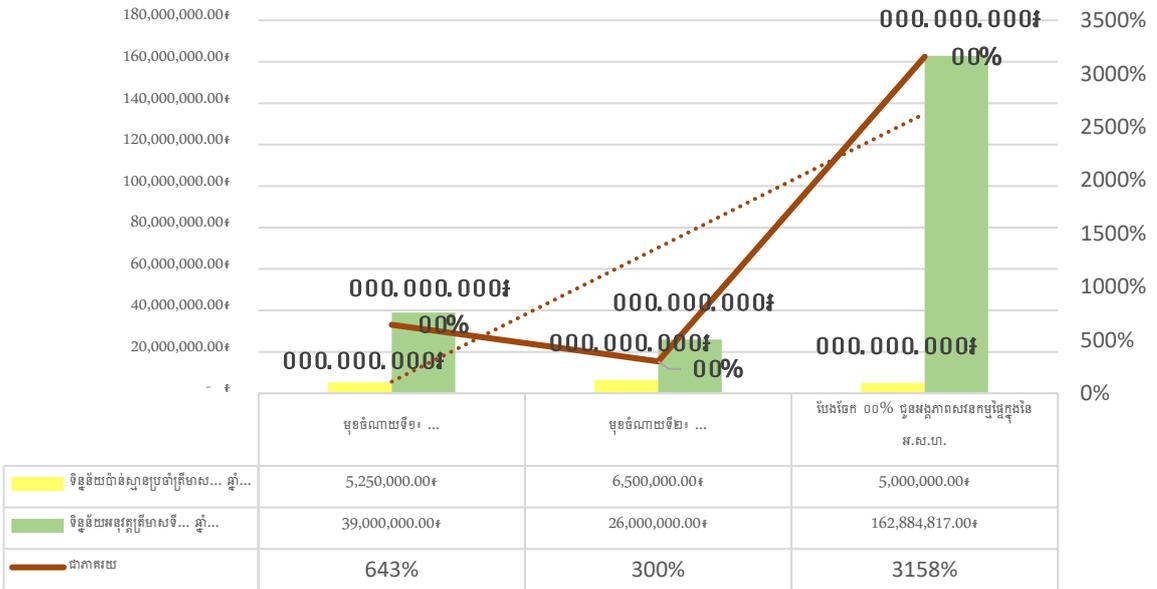
ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានផ្តល់ជូន អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានធ្វើការព្យាករណ៍លើការប្រើប្រាស់ភាគទាន ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួនសរុប 000.000.000 រៀល ដែលត្រូវចំណាយលើមុខចំណាយ... រួមមាន៖ មុខចំណាយទី១៖....., មុខចំណាយទី២៖....., មុខចំណាយទី៣៖....., និងមុខចំណាយទី... ៖..... ។

ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានប្រើប្រាស់ភាគទាន ចំនួនសរុប 000.000.000 រៀល ដែលបានបង្ហាញឱ្យឃើញថា ការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ខ្ពស់ជាង ការព្យាករណ៍សរុបក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] 00% ។

សមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ធៀបទៅនឹងការព្យាករណ៍នៃសមាសធាតុនីមួយៗក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] រួមមានដូចខាងក្រោម៖

- មុខចំណាយទី១៖ ដែលចំណាយលើ [.....] ដែលប្រើប្រាស់នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួនសរុប 000.000.000 រៀល ដែលអនុវត្តបាន 00% ដូចនេះការចំណាយលើ [.....] [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការព្យាករណ៍ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] 00% ។
- មុខចំណាយទី២៖ ដែលចំណាយលើ [.....] ដែលប្រើប្រាស់នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួនសរុប 000.000.000 រៀល ដែលអនុវត្តបាន 00% ដូចនេះការចំណាយលើ [.....] [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការព្យាករណ៍ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] 00% ។
- មុខចំណាយទី... ៖ ដែលចំណាយលើ [.....] ដែលប្រើប្រាស់នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួនសរុប 000.000.000 រៀល ដែលអនុវត្តបាន 00% ដូចនេះការចំណាយលើ [.....] [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការព្យាករណ៍ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] 00% ។

**តម្រូវការហិរញ្ញវត្ថុ-ការវិភាគសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន ធៀបទៅនឹងការ
ព្យាករណ៍សមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.**



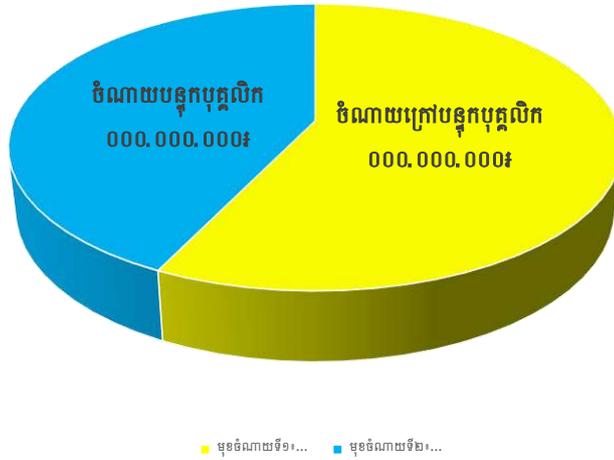
**គ. ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. លើចំណាយ
បន្តបុគ្គលិក និងការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយក្រៅបន្តបុគ្គលិក**

ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានផ្តល់ជូន អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] លើ មុខចំណាយបន្តបុគ្គលិក និងមុខចំណាយក្រៅបន្តបុគ្គលិករួមមានដូចខាងក្រោម៖

- ការប្រើប្រាស់ភាគទានទៅលើមុខចំណាយបន្តបុគ្គលិក ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួន សរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងទិន្នន័យការប្រើប្រាស់ភាគទាន សរុប នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]
- ការប្រើប្រាស់ភាគទានទៅលើមុខចំណាយក្រៅបន្តបុគ្គលិក ក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួន សរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹងទិន្នន័យការប្រើប្រាស់ភាគទាន សរុប នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...]

ដោយប្រៀបធៀបទៅតាមទិន្នន័យនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ខ្ពស់ បំផុត គឺចំណាយលើ..... ដែលមានចំនួនសរុប ០០០.០០០.០០០ រៀល ដែលស្មើនឹង ០០% ធៀបទៅនឹង ទិន្នន័យការប្រើប្រាស់ភាគទាន សរុបនៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ដោយផ្អែកលើទិន្នន័យនិងព័ត៌មាន ដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានផ្តល់ជូន។ ផ្អែកលើទិន្នន័យនិងព័ត៌មាន ដែលទទួលបានពីអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. គឺឃើញថាអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. ។

គំរូក្រាហ្វិច៖ ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. លើ
ចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក



៣). ការវិភាគបម្រែបម្រួលការប្រើប្រាស់ភាគទានព្រឹត្តិមានមួយទៅព្រឹត្តិមានមួយ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីលទ្ធផលនៃការប្រៀបធៀបរវាង ក). ការវិភាគពីបម្រែបម្រួលទិន្នន័យនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុបព្រឹត្តិមានឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងការប្រើប្រាស់ភាគទានព្រឹត្តិមានឬឆ្នាំមុន ខ). ការវិភាគពីបម្រែបម្រួលទិន្នន័យនៃសមាសធាតុនីមួយៗ នៃការប្រើប្រាស់ភាគទានព្រឹត្តិមានឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានព្រឹត្តិមានឬឆ្នាំមុន និងគ). ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិកព្រឹត្តិមានឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិកព្រឹត្តិមានឬឆ្នាំមុន។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដោយប្រើប្រាស់គំរូដូចខាងក្រោម៖

ក. ការវិភាគពីបម្រែបម្រួលទិន្នន័យនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានសរុបព្រឹត្តិមានឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងការប្រើប្រាស់ភាគទានព្រឹត្តិមានឬឆ្នាំមុន

បើប្រៀបធៀបការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន [ព្រឹត្តិមានទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួន 000.000.000 រៀល ធៀបទៅនឹង [ព្រឹត្តិមានទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] មានចំនួន 000.000.000 រៀល ឃើញថាការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ព្រឹត្តិមានទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ព្រឹត្តិមានទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន 000.000.000 រៀល បើគិតជាភាគរយស្មើនឹង 00% ។

ជារួម ការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ព្រឹត្តិមានទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន នៅក្នុង [ព្រឹត្តិមានទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ដោយមូលហេតុ នៅក្នុង [ព្រឹត្តិមានទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានអនុវត្តនូវមុខចំណាយ

ដែលពុំបានអនុវត្តនៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺពាក់ព័ន្ធនឹងចំនួនភាគទានដែលប្រមូលបានពុំអាចឆ្លើយតបបានទាន់ពេលនឹងតម្រូវការជាក់ស្តែង បន្ថែមពីនេះ ការបែងចែកភាគទាន ជូនអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវបានបង្កើន ០០% បន្ថែមទៀតក្នុងឆ្នាំ... នេះ ដែលត្រូវបែងចែកជូនអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ០០%។

គួរបញ្ជាក់ផងដែរថា ការអនុវត្តការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. គឺមានរួមបញ្ចូលទាំងការបែងចែក ០០% ជូនអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. ផងដែរ។

តារាងទី... ៖ បង្ហាញពីការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.

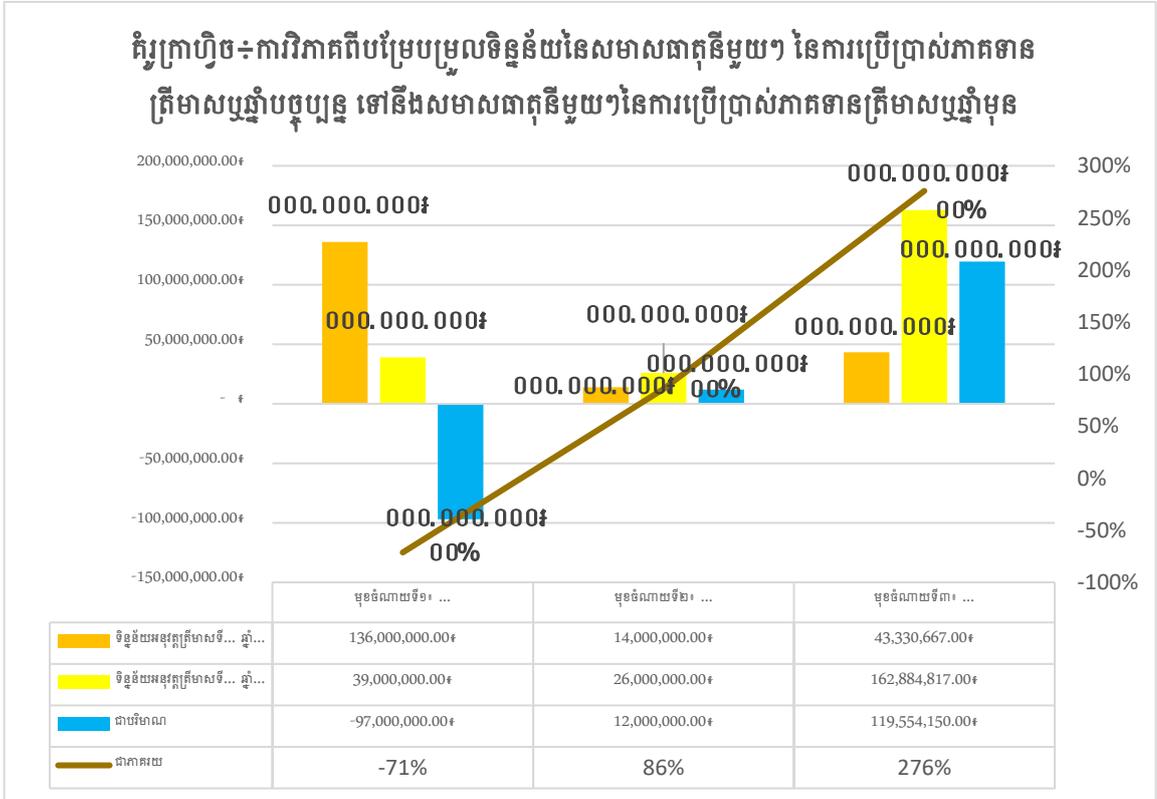
ល.រ	ការប្រើប្រាស់ភាគទាន	ចំនួនទឹកប្រាក់		បម្រែបម្រួល	
		ទិន្នន័យអនុវត្ត ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...	ទិន្នន័យអនុវត្ត ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...	ជាបរិមាណ	ជាភាគរយ
មុខចំណាយទី១៖...		<u>000.000.000</u>	<u>000.000.000</u>	<u>000.000.000</u>	<u>(00%)</u>
១	000.000.000	000.000.000	000.000.000	(00%)
២	000.000.000	000.000.000	000.000.000	(00%)
៣	000.000.000	000.000.000	000.000.000	(00%)
មុខចំណាយទី២៖...		<u>000.000.000</u>	<u>000.000.000</u>	<u>000.000.000</u>	<u>(00%)</u>
១	000.000.000	000.000.000	000.000.000	(00%)
មុខចំណាយទី៣. ចំណាយផ្សេងៗ		<u>000.000.000</u>	<u>000.000.000</u>	<u>000.000.000</u>	<u>(00%)</u>
១	000.000.000	000.000.000	000.000.000	(00%)
សរុប		<u>000.000.000</u>	<u>000.000.000</u>	<u>000.000.000</u>	<u>00%</u>

ខ. ការវិភាគពីបម្រែបម្រួលទិន្នន័យនៃសមាសធាតុនីមួយៗ នៃការប្រើប្រាស់ភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងសមាសធាតុនីមួយៗនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានត្រីមាសឬឆ្នាំមុន

ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានផ្តល់ជូនក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] និង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បានបង្ហាញឱ្យឃើញនូវបម្រែបម្រួលក្នុងការប្រើប្រាស់ភាគទាន ដូចខាងក្រោម៖

- បម្រែបម្រួលទិន្នន័យលើមុខចំណាយទី១៖ [.....] ដែលមានការបើកផ្តល់នូវប្រាក់បៀវត្ស បុគ្គលិកកិច្ចសន្យានិងប្រាក់ឧបត្ថម្ភថ្នាក់ដឹកនាំនិងមន្ត្រី និងប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការអនុវត្តនៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០%។ មូលហេតុនៃការថយចុះ គឺបណ្តាលមកពី..... ។
- បម្រែបម្រួលទិន្នន័យលើមុខចំណាយទី២៖ [.....] ដែលប្រើប្រាស់លើចំណាយចរន្ត នៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺ [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ការអនុវត្តនៅក្នុង [ត្រីមាសទី...ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល។ មូលហេតុដែលបណ្តាលមកពី..... ។

- បម្រែបម្រួលទិន្នន័យមុខចំណាយទី... ÷ [.....] ដែលប្រើប្រាស់លើការបែងចែក ០០% ជូនអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. នៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺ [ខ្ពស់ជាង/ ទាបជាង] ការអនុវត្តនៅក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ មូលហេតុដែលបណ្តាលមកពី..... ។

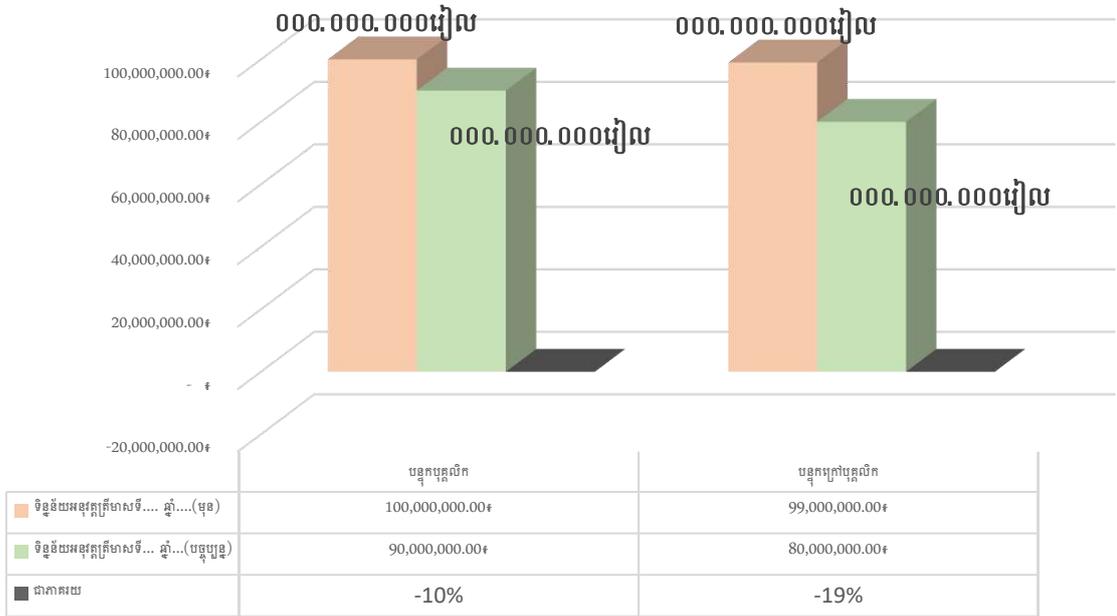


គ. ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិកត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិកត្រីមាសឬឆ្នាំមុន

ផ្អែកតាមទិន្នន័យនិងព័ត៌មានដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. បានផ្តល់ជូន ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] និង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បានបង្ហាញឱ្យឃើញនូវបម្រែបម្រួលលើការប្រើប្រាស់ភាគទានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. លើមុខចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងមុខចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក ដូចខាងក្រោម៖

- ការប្រើប្រាស់ភាគទានទៅលើមុខចំណាយបន្តកបុគ្គលិក ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺទាបជាងការប្រើប្រាស់ភាគទានទៅលើមុខចំណាយបន្តកបុគ្គលិក ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។
- ការប្រើប្រាស់ភាគទានទៅលើមុខចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] គឺខ្ពស់ជាង ការប្រើប្រាស់ភាគទានទៅលើមុខចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិក ក្នុង [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] សរុបចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។

គំរូក្រាហ្វិច៖ ការវិភាគសមាសធាតុនៃការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយបន្តកបុគ្គលិក និងការប្រើប្រាស់ភាគទានលើចំណាយក្រៅបន្តកបុគ្គលិកត្រីមាសឬឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន ទៅនឹងឆ្នាំមុន



៦-មតិយោបល់ និងសំណូមពររបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.

មតិយោបល់ និងសំណូមពររបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. គឺជាការសរសេររបង្ហាញអ្នកអានអំពីការឆ្លើយតប ឬការមិនឆ្លើយតបរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. លើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. សំណូមពរ ឬការបង្ហាញភស្តុតាងផ្ទុយរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ដូចនេះត្រូវរៀបចំឡើងដោយបែងចែកជា ២ ករណីផ្សេងគ្នា ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

- ករណីមានការឆ្លើយតបពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ៖ ត្រូវរៀបរាប់អំពីកាលបរិច្ឆេទនៃការប្រគល់សេចក្តីព្រាងដល់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. យោបល់និងសំណូមពររបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬការបង្ហាញភស្តុតាងផ្ទុយផ្សេងៗទៅក្នុងរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. នេះ ដោយជៀសវាងនូវការបញ្ចូលមតិយោបល់ និងការយល់ឃើញរបស់សវនករទទួលបន្ទុក។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីករណីនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម៖

យោងតាមសេចក្តីណែនាំលេខ..... ចុះថ្ងៃទី... ខែ.... ឆ្នាំ..... ស្តីពី “ យន្តការ និងនីតិវិធីនៃការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ” បានកំណត់ថាសវនករ

ទទួលបន្ទុក ត្រូវផ្តល់ជូនបុគ្គលទទួកបន្ទុកសម្របសម្រួលការងារការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូល
ចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន នូវសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពី
ការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគ
ទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់ខ្លួនដោយទុកពេលឱ្យ[អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ៧ (ប្រាំពីរ) ថ្ងៃ
នៃថ្ងៃធ្វើការ បន្ទាប់ពីទទួលបានសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល
ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំដើម្បីធ្វើការឆ្លើយ
តបជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមកអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. ។

បន្ទាប់ពីទទួលបានការឯកភាពជាគោលការណ៍ពីគណៈកម្មការចំពោះកិច្ចលើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍
ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់
ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] សវនករទទួលបន្ទុកបានប្រគល់
នូវសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់
ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ នេះជូន លោក/លោកស្រី/កញ្ញា
ដែលជាបុគ្គលទទួលបន្ទុករបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] កាលពីថ្ងៃទី...ខែ...ឆ្នាំ..... ។ កាលពីថ្ងៃទី
...ខែ...ឆ្នាំ...អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. បានទទួលនូវការផ្តល់យោបល់លើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍
ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់
ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ដែលបានស្នើសុំការកែសម្រួល
..... ។ គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច បានទទួលយកមតិយោបល់ សំណូមពរ និងភស្តុតាងព្រមទាំង
ណែនាំឱ្យសវនករទទួលបន្ទុកធ្វើការកែសម្រួលតាមការស្នើសុំរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ។

- ករណីមិនមានការឆ្លើយតបពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ÷ ត្រូវរៀបរាប់អំពីកាលបរិច្ឆេទនៃការ
ទទួលរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន
និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. របស់សវនករទទួល
បន្ទុក ការមិនមានមតិយោបល់ឬសំណូមពររបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ឬការមិនទទួលបានការផ្តល់
មតិយោបល់ ឬសំណូមពរ ក្នុងរយៈពេល ៧ (ប្រាំពីរ) ថ្ងៃ ដែលសន្មត់បានថា អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.
ឯកភាពលើខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ
ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ។ សវនករទទួលបន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពី
ករណីនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម ÷

យោងតាមសេចក្តីណែនាំលេខ... ចុះថ្ងៃទី...ខែ...ឆ្នាំ... ស្តីពី “យន្តការ និងនីតិវិធីនៃការពិនិត្យឡើងវិញ
ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស

និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ” បានកំណត់ថាសវនករទទួលបន្ទុក ត្រូវផ្តល់ជូនបុគ្គលទទួកបន្ទុកសម្របសម្រួលការងារការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន នៃអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. នូវសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់ខ្លួនដោយទុកពេលឱ្យ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ៧ (ប្រាំពីរ) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ បន្ទាប់ពីទទួលបានសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ដើម្បីធ្វើការឆ្លើយតបជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមកអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. ។ របាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់សវនករទទួលបន្ទុក បានប្រគល់ជូន លោក/លោកស្រី..... ដែលជាបុគ្គលទទួលបន្ទុករបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] កាលពីថ្ងៃទី...ខែ...ឆ្នាំ... ។ បន្ទាប់ពីបានប្រគល់នូវរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់សវនករទទួលបន្ទុកក្នុងរយៈពេល ៧ (ប្រាំពីរ) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការរួចមក [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] សវនករទទួលបន្ទុកមិនបានទទួលនូវមតិយោបល់ ឬសំណូមពរណាមួយពី [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] នោះទេ សវនករទទួលបន្ទុកអាចសន្មតបានថា [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានឯកភាពលើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់ខ្លួន។

៧- ការវិភាគ និងវាយតម្លៃរបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច

ការវិភាគ និងវាយតម្លៃរបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច គឺជាផ្នែកមួយដែលបង្ហាញដល់អ្នកអានអំពីសមាសភាព យន្តការនិងបែបបទនីតិវិធី ដែលគណៈកម្មការចំពោះកិច្ចពិនិត្យលើរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. របស់សវនករទទួលបន្ទុក ដូចនេះត្រូវរៀបចំឡើងជា ៣ ចំណុច ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

ក- ចំណុចទី១: ត្រូវរៀបរាប់អំពីក្របខ័ណ្ឌបទប្បញ្ញត្តិ ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ អ.ស.ហ. បង្កើតគណៈកម្មការចំពោះកិច្ចដើម្បីពិនិត្យលើលទ្ធផលនៃរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់សវនករទទួលបន្ទុក និងសមាសភាពនៃគណៈកម្មការចំពោះកិច្ច។ សវនករទទួលបន្ទុកអាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគំរូខាងក្រោម ៖

យោងតាមសេចក្តីសម្រេចការកែសម្រួលលេខ..... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការ
 ចំពោះកិច្ច ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល
 ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របាយការណ៍
 សវនកម្ម និងរបាយការណ៍តាមដានការអនុវត្តអនុសាសន៍សវនកម្ម របស់សវនករទទួលបន្ទុកនៃអង្គភាព
 សវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** សមាសភាពនៃគណៈកម្មការចំពោះកិច្ច មានដូចខាងក្រោម៖

១. ឯកឧត្តម ឈុន សម្បត្តិ	ប្រធានអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	ប្រធាន
២. លោក លឹម ចាន់ណា	អនុប្រធានអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	អនុប្រធាន
៣. លោក ឈុំ សេរីវុធី	អនុប្រធានអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	អនុប្រធាន
៤. លោក នួន សំរតនា	ប្រធាននាយកដ្ឋានកិច្ចការទូទៅ	សមាជិក
៥. លោក អ៊ុំន វិធី	ប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្មទី១	សមាជិក
៦. លោក អ៊ឹម សុផល	ប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្មទី២	សមាជិក
៧. លោក ថៅ គីមវុទ្ធ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកិច្ចការទូទៅ	សមាជិក
៨. លោក យឹម វិរៈ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្មទី១	សមាជិក
៩. លោក ត្រឹង ច័ន្ទសិក្ខា	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្មទី២	សមាជិក
១០. លោក ឡៅន គុយអេង	ប្រធានការិយាល័យផែនការនិងបណ្តុះបណ្តាល	សមាជិក
១១. លោក សេង ឈានឡាយ	ប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី១	សមាជិក
១២. កញ្ញា ខ្ញុំ ដានិត	ប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី២	សមាជិក
១៣. លោក សុខ ចិត្រា	ប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី៣	សមាជិក
១៤. លោក ទេព សុភ័ក្ត	ប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី៤	សមាជិក
១៥. លោក សំ សេដ្ឋវណ្ណៈ	អនុប្រធានការិយាល័យ ផែនការ និងបណ្តុះបណ្តាល	សមាជិក
១៦. លោកស្រី កែម សិរីមុត្ត	អនុប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី១	សមាជិក
១៧. លោកស្រី ព្រេម លីណា	អនុប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី២	សមាជិក
១៨. លោក ថង សំណាង	អនុប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី៣	សមាជិក
១៩. លោក រ៉ូ ម៉ុងណារ៉ុង	អនុប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី៤	សមាជិក
២០. លោក ម៉ុង ខុត្តមបញ្ញា	ប្រធានការិយាល័យរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ	លេខាធិការ។

ខ- ចំណុចទី២: ត្រូវរៀបរាប់អំពីមូលដ្ឋានសំខាន់ៗ ដែលគណៈកម្មការចំពោះកិច្ចពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ
 លើលទ្ធផលនៃរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការ
 បង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់សវនករទទួលបន្ទុក។ សវនករទទួល
 បន្ទុក អាចរៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគ្នាខាងក្រោម៖

គណៈកម្មការចំពោះកិច្ចពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្ត ការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់សវនកម្មទទួលបន្ទុក ផ្អែកលើគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការអនុវត្តការពិនិត្យឡើងវិញ និងយន្តការ និង នីតិវិធីនៃការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការ ប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ដោយពិនិត្យលើធាតុសំខាន់ៗមួយចំនួន៖..... ។

ក- ចំណុចទី៣: ត្រូវរៀបរាប់អំពីកាលបរិច្ឆេទនៃកិច្ចប្រជុំរបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច និងលទ្ធផល នៃការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្ត ចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់សវនកម្មទទួលបន្ទុក ដែលយោងតាមកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំវាយតម្លៃរបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច។ សវនកម្មទទួលបន្ទុក អាច រៀបរាប់អំពីចំណុចនេះ ដូចគ្នាខាងក្រោម៖

កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មការចំពោះកិច្ចលើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្ត ការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំ ឆ្នាំ របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ត្រូវបានរៀបចំឡើងកាលពីថ្ងៃទី...ខែ...ឆ្នាំ..... នៅបន្ទប់ប្រជុំ របស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** វេលា[ម៉ោង នាទី] ក្រោមការដឹកនាំរបស់ **ឯកឧត្តម ឈុន សម្បត្តិ** ប្រធានអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងជាប្រធានគណៈកម្មការចំពោះកិច្ច។ ជាកិច្ចចាប់ផ្តើម **ឯកឧត្តមប្រធាន អង្គភាព** បានសម្តែងការកោតសរសើរចំពោះសវនកម្មទទួលបន្ទុកដែលបានខិតខំប្រឹងប្រែងរៀបចំរបាយការណ៍ ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] សម្រាប់ឆ្នាំ..... បានទាន់ពេល វេលា និងគោរពទៅតាមទម្រង់ដែលបានកំណត់ត្រឹមត្រូវ។ តាមការត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យ ឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំ ត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** **ឯកឧត្តម ឈុន សម្បត្តិ ប្រធានអង្គភាពសវនកម្ម ផ្ទៃក្នុង** និងជាប្រធានគណៈកម្មការចំពោះកិច្ច ព្រមទាំងសមាជិក/សមាជិក នៃគណៈកម្មការចំពោះកិច្ចបាន ពិនិត្យឃើញនូវចំណុចខ្លះខាតមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធខ្លឹមសារ ពាក្យពេចន៍ និងអក្ខរាវិរុទ្ធ។

ក១. ករណីគណៈកម្មការចំពោះកិច្ចរកឃើញថាការសន្និដ្ឋានរបស់សវនកម្មទទួលបន្ទុកបានគ្រប់ជ្រុង- ជ្រោយ សវនកម្មទទួលបន្ទុក ត្រូវរៀបរាប់តាមខ្លឹមសារដូចខាងក្រោម៖

ជាលទ្ធផល គណៈកម្មការចំពោះកិច្ចបានវាយតម្លៃខ្ពស់ចំពោះការអនុវត្តនីតិវិធីការងាររបស់សវនកម្ម ទទួលបន្ទុក និងទទួលយកទិន្នន័យ និងព័ត៌មាន របស់សវនកម្មទទួលបន្ទុកដែលទទួលបានពីអង្គភាពក្រោម ឱវាទ **អ.ស.ហ.** ព្រមទាំងអនុញ្ញាតឱ្យសវនកម្មទទួលបន្ទុកបន្តរៀបចំនីតិវិធីដើម្បីបញ្ជូនរបាយការណ៍ស្តីពី ការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ នេះជូនទៅ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ពិនិត្យ និងផ្តល់នូវមតិយោបល់ ក៏ដូចជាសំណូមពរជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមកអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** វិញ។

**គ២. ករណីគណៈកម្មការចំពោះកិច្ចការឃើញថាការសន្និដ្ឋានរបស់សវនករទទួលបន្ទុកមិនទាន់បាន
គ្រប់ជ្រុងជ្រោយ សវនករទទួលបន្ទុក ត្រូវរៀបរាប់តាមខ្លឹមសារដូចខាងក្រោម៖**

ជាលទ្ធផល គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច បានពិនិត្យនិងវាយតម្លៃឃើញនូវភាពខ្វះចន្លោះមួយចំនួននៃ
ទិន្នន័យ និងព័ត៌មាន របស់សវនករទទួលបន្ទុក និងបានណែនាំឱ្យសវនករទទួលបន្ទុកធ្វើការបន្ថែមនីតិវិធី
ក្នុងការពិនិត្យឡើងវិញទៅលើ៖

- ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល៖
- ការអនុវត្តចំណាយ៖
- ការបង់ភាគទាន៖.....
- ការប្រមូលភាគទាន៖.....
- និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន៖.....

កាលពីថ្ងៃទី...ខែ.....ឆ្នាំ..... វេលា [ម៉ោង នាទី] គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំដើម្បី
ពិនិត្យនិងវាយតម្លៃជាថ្មីលើរបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្ត
ចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់សវនករទទួលបន្ទុក
បន្ទាប់ពីសវនករទទួលបន្ទុកបានបញ្ចប់ការអនុវត្តនីតិវិធីបន្ថែមលើការអនុវត្តការ..... ។ ក្នុងកិច្ចប្រជុំ មានការ
ពិភាក្សាយ៉ាងល្អិតល្អន់លើទិន្នន័យ និងព័ត៌មានដែលសវនករទទួលបន្ទុកប្រមូលបានពីការអនុវត្តនីតិវិធីបន្ថែម
តាមការណែនាំរបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច។ គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច បានពិនិត្យឃើញថា សវនករទទួល
បន្ទុកបានអនុវត្តនីតិវិធីត្រឹមត្រូវ និងសមស្របតាមការណែនាំ ព្រមទាំងគោរពតាមគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី
ការអនុវត្តការពិនិត្យឡើងវិញ និងយន្តការ និងនីតិវិធីនៃការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល
ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់អង្គភាព
សវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** ។ ជាលទ្ធផល គណៈកម្មការចំពោះកិច្ចបានវាយតម្លៃខ្ពស់ចំពោះការអនុវត្តនីតិវិធី
បន្ថែមរបស់សវនករទទួលបន្ទុកលើការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និង
ការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ និងទទួលយករបាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការ
អនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និង
ប្រចាំឆ្នាំ របស់សវនករទទួលបន្ទុក ព្រមទាំងអនុញ្ញាតឱ្យសវនករទទួលបន្ទុកបន្តរៀបចំនីតិវិធីដើម្បីបញ្ជូន
របាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និង
ការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ នេះជូនទៅ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] ពិនិត្យ និង
ផ្តល់នូវមតិយោបល់ ក៏ដូចជាសំណូមពរជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមកអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ **អ.ស.ហ.** វិញ។

៨-សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ការសន្និដ្ឋាន គឺជាការសរសេរឃ្លាញពីការសន្និដ្ឋានរបស់សវនករទទួលបន្ទុក ដោយរៀបរាប់អំពី
ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាព
ក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ត្រូវរៀបចំឡើងបែងចែកជា **២** កថាខណ្ឌដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

១.កថាខណ្ឌទី១ សវនករទទួលបន្ទុក ត្រូវធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋាន ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្ត ចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.** ដូចគ្នាខាងក្រោម៖

ក. ការសន្និដ្ឋានអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ និងការបង់ភាគទាន របស់អង្គភាព ក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ជានិយ័តករ

ជាលទ្ធផលសវនករទទួលបន្ទុកអាចវាយតម្លៃបានថានៅក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...[អង្គភាពក្រោម ឱវាទ **អ.ស.ហ.**] បានអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀប ជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការ ប្រៀបធៀបត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ ឃើញថាមានការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ ដោយឡែកបើធ្វើការប្រៀបធៀបនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃ ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ឃើញថាប្រភពចំណូលទី...គឺខ្ពស់ជាងគេ មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% នៃចំណូលសរុប។ ចំណែកឯប្រភពចំណូលទី...គឺទាបជាងគេ មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% នៃចំណូលសរុប។

ដោយឡែកនៅក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ...[អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] បានអនុវត្តចំណាយសរុប បានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀបជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការប្រៀបធៀបត្រីមាសមួយទៅត្រីមាសមួយ ឃើញថាមានការ [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេល ដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ ដោយឡែកធ្វើការប្រៀបធៀបនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តចំណាយ ឃើញថាមុខចំណាយទី...គឺខ្ពស់ ជាងគេ មានចំនួន ០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% នៃចំណាយសរុប។ ចំណែកឯមុខចំណាយទី...គឺទាប ជាងគេ មានចំនួន ០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% នៃចំណាយសរុប។

រីឯការបង់ភាគទានរបស់ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ **អ.ស.ហ.**] នៅក្នុងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ... បានបង់ ភាគទានសរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀបជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ទាប ជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការប្រៀបធៀបរវាងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ... ជាមួយនឹងត្រីមាសទី...ឆ្នាំ...ឬឆ្នាំ... ឃើញថា [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។

ខ. ការសន្និដ្ឋានអំពីការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ជាអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ.

ជាលទ្ធផលសវនករទទួលបន្ទុកអាចវាយតម្លៃបានថានៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... [អង្គភាពក្រោម ឱវាទ អ.ស.ហ.] បានអនុវត្តការប្រមូលភាគទានសរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀប ជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការ ប្រៀបធៀបរវាងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ជាមួយនឹងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ឃើញថា [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ ដោយឡែកបើធ្វើការ ប្រៀបធៀបនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន ឃើញថាការប្រមូលភាគទានពី [អង្គភាព ក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] គឺខ្ពស់ជាងគេ មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% នៃភាគទានសរុប។ ចំណែកឯការប្រមូលភាគទានពី [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] គឺទាបជាងគេ ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% នៃភាគទានសរុប។

ដោយឡែកនៅក្នុងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] បានប្រើប្រាស់ភាគទាន សរុបបានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល បើប្រៀបធៀបជាមួយផែនការ ឃើញថា [ខ្ពស់ជាង/ទាបជាង] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ បើធ្វើការប្រៀបធៀបរវាងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ជាមួយ នឹងត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ... ឃើញថា [កើនឡើង/ថយចុះ] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ហើយបើធ្វើការប្រៀបធៀបរយៈពេលដូចគ្នាទៅនឹងឆ្នាំមុន ឃើញថា [ខ្ពស់ជាងមុន/ទាបជាងមុន] ចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% ។ ដោយឡែកបើធ្វើការប្រៀបធៀបនៃសមាសធាតុនីមួយៗនៃការ ប្រើប្រាស់ភាគទាន ឃើញថាមុខចំណាយទី... គឺខ្ពស់ជាងគេ មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% នៃចំណាយសរុប។ ចំណែកឯមុខចំណាយទី... គឺទាបជាងគេ មានចំនួន ០០០.០០០.០០០ រៀល ស្មើនឹង ០០% នៃចំណាយសរុប។

២.កថាខណ្ឌទី២ សវនករទទួលបន្ទុក ត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃលើអង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. ក្នុងការ អនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន ដូចខាងក្រោម៖

សវនករទទួលបន្ទុកសូមវាយតម្លៃខ្ពស់ចំពោះ [អង្គភាពក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ.] ដែលបានសហការ ផ្តល់ទិន្នន័យ និងព័ត៌មានអំពីការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ជូនអគ្គ- លេខាធិការដ្ឋាន អ.ស.ហ. [ត្រីមាសទី... ឆ្នាំ... ឬឆ្នាំ...] បានទាន់ពេលវេលាទៅតាមការកំណត់ក្នុងបទប្បញ្ញត្តិ ជាធរមាន និងបានសហការផ្តល់នូវមតិយោបល់បានទាន់ពេលវេលាទៅតាមការស្នើសុំរបស់សវនករទទួល បន្ទុក។ លើសពីនេះ សវនករទទួលបន្ទុកសូមធ្វើការវាយតម្លៃខ្ពស់ចំពោះ [ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការ អនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន] របស់អង្គភាព ក្រោមឱវាទ អ.ស.ហ. មានភាពល្អប្រសើរឡើង ដោយក្នុងនោះ [ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូល ការអនុវត្ត ចំណាយ ការបង់ភាគទាន ការអនុវត្តការប្រមូលភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទាន] របស់អង្គភាពក្រោម ឱវាទ អ.ស.ហ. មានការកើនឡើងគួរឱ្យសម្គាល់ បើប្រៀបធៀបទៅនឹងការអនុវត្តនៅត្រីមាសឬឆ្នាំកន្លងមក។

៩. ឧបសម្ព័ន្ធ

សវនករទទួលបន្ទុកត្រូវដាក់បញ្ចូលនូវឧបសម្ព័ន្ធពាក់ព័ន្ធនឹងដំណើរការនៃការអនុវត្តការពិនិត្យឡើងវិញ ការអនុវត្តប្រមូលចំណូល ការអនុវត្តចំណាយ ការបង់ភាគទាន និងការប្រើប្រាស់ភាគទានប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ របស់ខ្លួន។

ទទួលបានសេចក្តីណែនាំនេះ ប្រធានអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង អនុប្រធានអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ប្រធាននាយកដ្ឋាន អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ប្រធានការិយាល័យ អនុប្រធានការិយាល័យ និងសវនករទទួល បន្ទុក របស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវអនុវត្តសេចក្តីណែនាំនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខា នេះតទៅ។

ថ្ងៃសុក្រ ៣ រោង ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស. ២៥៦៨
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៤



ឈុន សម្បត្តិ